

г. Ижевск

« 31 » 07 2020 г.

Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от «30» июня 2020 года №233а «О внесении изменений в приказ Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от 10 апреля 2020 года №128а «Об организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике в 2020 году и его финансирование» заключили дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Приложение 3 к соглашению от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79 изложить в редакции согласно приложению к настоящему Дополнительному соглашению.
2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79 о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели.
3. Условия соглашения от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79 о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.
4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
5. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

### Платежные реквизиты Сторон

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Учредитель</b><br/>Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики<br/>Адрес: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а, тел.: 52-55-31, факс 50-13-44, E-mail: minsport18@minsport18.ru<br/>ОГРН 1151840001686<br/>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br/>ОКПО 39377347<br/>Р/с 40201810400000010002<br/>БИК 049401001<br/>Отделение - НБ Удмуртская Республика г. Ижевск<br/>Министр Варшавский А.И.<br/>« 31 » 07 2020 года<br/>М.П.</p> | <p><b>Учреждение</b><br/>Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br/>Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br/>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br/>л/с 31847735110<br/>р/с 40601810500003000001 БИК 049401001<br/>Отделение-НБ Удмуртская Республика г. Ижевска<br/>Тел: 8-912-440-14-30<br/>E-mail: solk14km@udm.ru<br/>Директор Попов М.В./<br/>« 31 » 07 2020 года<br/>М.П.</p> |
|---|--|

Приложение  
к Дополнительному соглашению  
от « 31 » 07 2020 г. № 2  
«Приложение 3 к Соглашению о порядке и  
условиях предоставления субсидии на иные  
цели от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 31 мая 2020 года         | 468 600,0          |
| до 31 июля 2020 года        | 927 722,80         |
| до 31 августа 2020 года     | 307 677,20         |
| до 30 сентября 2020 года    | 227 200,0          |
| до 31 октября 2020 года     | 213 000,0          |
| до 30 ноября 2020 года      | 198 800,0          |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 343 000,0</b> |

».

г. Ижевск

« 02 » июня 2020 г.

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами? заключили дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Приложение 3 к соглашению от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79 изложить в редакции согласно приложению к настоящему Дополнительному соглашению.
2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79 о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели.
3. Условия соглашения от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79 о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.
4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
5. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

### Платежные реквизиты Сторон

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Учредитель</b><br/>Министерство по физической культуре,<br/>спорту и молодежной политике<br/>Удмуртской Республики<br/>Адрес: 426004 Удмуртская Республика,<br/>г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а,<br/>тел.: 52-55-31, факс 50-13-44,<br/>E-mail: minsport18@minsport18.ru<br/>ОГРН 1151840001686<br/>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br/>ОКПО 39377347<br/>Р/с 40201810400000010002<br/>БИК 049401001<br/>Отделение - НБ Удмуртская Республика г.<br/>Ижевск</p> <p>Министр _____ /А.И. Варшавский/<br/>« 02 » <u>июня</u> 2020 года<br/>М.П. _____</p> | <p><b>Учреждение</b><br/>Автономное учреждение Удмуртской<br/>Республики «Спортивно-оздоровительный<br/>комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br/>Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск,<br/>Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br/>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br/>л/с 30847735110<br/>р/с 40601810500003000001 БИК 049401001<br/>Отделение-НБ Удмуртская Республика<br/>г. Ижевска<br/>Тел: 8-912-440-14-30<br/>E-mail: solk14km@udm.ru</p> <p>Директор _____ / Попов М.В./<br/>« 02 » <u>июня</u> 2020 года<br/>М.П. _____</p> |
|---|--|

Приложение  
к Дополнительному соглашению  
от «02» июня 2020 г. № 1  
«Приложение 3 к Соглашению о порядке и  
условиях предоставления субсидии на иные  
цели от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 31 мая 2020 года         | 468 600,0          |
| до 31 июля 2020 год         | 1 675 600,0        |
| до 30 ноября 2020 года      | 198 800,0          |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 343 000,0</b> |

».

Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от «10» апреля 2020 года №128а «Об организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике в 2020 году и его финансировании», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на организацию мероприятий Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики по организации каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике в 2020 году согласно перечню мероприятий (Приложение 1 к настоящему Соглашению).

1.2. Код целевой субсидии: 5.0934, КБК 847 0707 0430205230 622.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Учреждения:

2.1.1. Направить Учредителю заявку на предоставление субсидии, расчет и финансово – экономическое обоснование размера субсидии (приложение 4,5 к настоящему Соглашению).

2.1.2. Осуществлять использование субсидии в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1 настоящего Соглашения, в срок не позднее 31 декабря 2020 г.

2.1.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий настоящего Соглашения об использовании субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.1.4. Вернуть субсидию в случае возникновения оснований для возврата субсидии, предусмотренных разделом 5.1. настоящего Соглашения.

2.1.5. В срок не позднее десяти рабочих дней со дня использования субсидии представить Учредителю отчёт об использовании субсидии по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (Приложение 2 к настоящему Соглашению);

2.1.6. Учреждение обеспечивает права Учредителя, Министерства финансов Удмуртской Республики, Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

2.1.7. Выполнять требования к реализации программ профильных смен в соответствии с приложением №6 к настоящему Соглашению.

2.2. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением условий настоящего Соглашения об использовании субсидии.

2.3. Обязанности Учредителя:

2.3.1. Перечислить сумму субсидии на лицевой счёт Учреждения согласно условиям настоящего Соглашения.

обязательств по настоящему Соглашению.

2.3.4. Осуществлять финансовый контроль и проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии:

при предоставлении Учреждением документов, подтверждающих необходимость изменения размера субсидии;

в случае уменьшения Министерством финансов Удмуртской Республики бюджетных ассигнований, утвержденных Учредителю в текущем финансовом году на цели, предусмотренные разделом I настоящего Соглашения.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных им для получения субсидии.

3.2. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Объем, сроки, условия и периодичность предоставления субсидии**

4.1. Размер субсидии составляет 2 343 000 (два миллиона триста сорок три тысячи) рублей 00 копеек;

4.2. Субсидия перечисляется Учредителем на лицевой счет Учреждения в сроки и в размерах, установленных графиком перечисления субсидии (Приложение 3 к настоящему Соглашению).

4.3. Условием предоставления и определения объема субсидии является направление Учреждением Учредителю заявки на предоставление субсидии, расчета и финансового - экономического обоснования размера субсидий.

4.4. В случае уменьшения Учредителю ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Учредитель обеспечивает согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий настоящего Соглашения.

### **5. Основания и порядок возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики**

5.1. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

- 1) предоставление Учреждением недостоверных сведений или документов;
- 2) нецелевое использование субсидии;
- 3) неиспользование субсидии в текущем финансовом году;
- 4) нарушение существенных условий соглашения о предоставлении субсидии;
- 5) не представление отчёта об использовании субсидии.

5.2. возврат предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Учредитель при наличии оснований, указанных в пункте 5.1. настоящего Соглашения, направляет Учреждению письменное уведомление с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязано перечислить сумму предоставленной субсидии в полном объёме в бюджет Удмуртской Республики;

3) в случае неперечисления Учреждением в установленный срок суммы предоставленной субсидии, Учредитель принимает меры для принудительного взыскания суммы субсидии в порядке, установленном законодательством;

осуществления закупок товаров, работ, услуг, подлежит перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

5.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

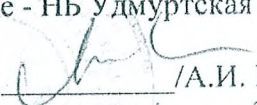
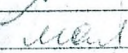
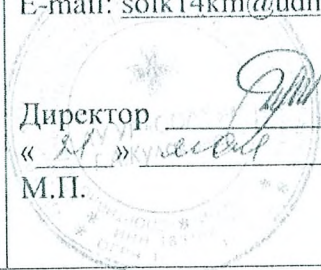

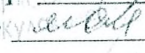
7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7.5. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

## 8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |  |
|--|--|
| <b>Учредитель</b><br>Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики<br>Адрес: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а,<br>тел.: 52-55-31, факс 50-13-44,<br>E-mail: <a href="mailto:minsport18@minsport18.ru">minsport18@minsport18.ru</a><br>ОГРН 1151840001686<br>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br>ОКПО 39377347<br>P/c 40201810400000010002<br>БИК 049401001<br>Отделение - НБ Удмуртская Республика г. Ижевск<br>Министр  /А.И. Варшавский/<br>« 11 »  2020 года<br>М.П. | <b>Учреждение</b><br>Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br>Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br>л/с 30847735110<br>р/с 40601810500003000001 БИК 049401001<br>Отделение-НБ Удмуртская Республика г. Ижевска<br>Тел: 8-912-440-14-30<br>E-mail: <a href="mailto:solk14km@udm.ru">solk14km@udm.ru</a><br><br>Директор  / Попов М.В./<br>« 11 »  2020 года<br>М.П. |
|--|--|

Перечень мероприятий

| №  | Мероприятия   | Сумма,<br>руб. |
|----|---|----------------|
| 1. | Республиканская профильная смена «Вектор успеха»                      | 113 600,0      |
| 2. | Республиканская профильная смена «Ветер перемен»                      | 113 600,0      |
| 3. | Республиканская профильная смена спортивной направленности «Олимпиец» | 639 000,0      |
| 4. | Программа летнего спортивного профильного лагеря «Юный биатлонист»    | 1 278 000,0    |
| 5. | Профильная спортивная смена «Зимние забавы»                           | 198 800,0      |

(два миллиона триста сорок три тысячи) рублей 00 копеек



Отчет  
об использовании субсидии

г. Ижевск

от «   »     202   г.

1. Учреждение использовало субсидию на \_\_\_\_\_;

2. Размер субсидии по соглашению составил \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.  
Средства израсходованы:

| №                                | Вид расходов | Сумма (рублей) |
|----------------------------------|--------------|----------------|
| 1.                               |              |                |
| 2.                               |              |                |
| ИТОГО: _____ рублей _____ копеек |              |                |

Копии первичных документов прилагаются:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Приложение  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные цели  
от « 21 » мая 2020 г. № 02/262020/49

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 31 мая 2020 года         | 468 600,0          |
| до 30 июня 2020 года        | 958 500,0          |
| до 31 июля 2020 год         | 717 100,0          |
| до 30 ноября 2020 года      | 198 800,0          |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 343 000,0</b> |

**Расчет субсидии**

| Мероприятие   | Расчёт  | Сумма       |
|---|---|-------------|
| Республиканская профильная смена<br>«Вектор успеха»                         | Питание и проживание участников:<br>710 руб. * 40 чел. * 4 сут.   | 113 600,0   |
| Республиканская профильная смена<br>«Ветер перемен»                         | Питание и проживание участников:<br>710 руб. * 40 чел. * 4 сут.   | 113 600,0   |
| Республиканская профильная смена<br>спортивной направленности<br>«Олимпиец» | Питание и проживание участников:<br>710 руб. * 90 чел. * 10 сут.  | 639 000,0   |
| Программа летнего спортивного<br>профильного лагеря<br>«Юный биатлонист»    | Питание и проживание участников:<br>710 руб. * 180 чел. * 10 сут. | 1 278 000,0 |
| Профильная спортивная смена<br>«Зимние забавы»                              | Питание и проживание участников:<br>710 руб. * 40 чел. * 7 сут.   | 198 800,0   |
|   | <b>Итого:</b>   | 2 343 000,0 |

Финансово - экономическое обоснование размера субсидии.

Размер субсидии составит 2 343 000 рублей 00 копеек. Данный размер субсидии рассчитан исходя из стоимости услуг проживания и питания участников мероприятий. Размер суточной стоимости услуг проживания и питания определен решением межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи от «20» января 2020 года № 1

### Требования к реализации программ профильных смен

1. Обеспечить софинансирование программы профильной смены за счёт средств Получателя не менее 25% от суммы Субсидии, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора;
2. Организовать своевременный набор участников программы профильной смены из числа потенциальных членов и активистов организации, представителей детских и молодежных творческих коллективов, лидеров студенческого самоуправления. Формирование списка участников осуществляется Получателем таким образом, чтобы исключить возможность недозаезда участников;
3. В день заезда извещать Главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики о недозаезде участников программы профильной смены;
4. При реализации программы профильной смены обеспечить соблюдение правил и норм, предусмотренных в СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарах организаций отдыха и оздоровления детей»
5. Организовать работу по страхованию участников программы профильной смены;
6. Нести ответственность за жизнь и здоровье участников программы профильной смены;
7. Обеспечить укомплектование педагогическими кадрами и специалистами, необходимыми для реализации программы профильной смены, в расчёте не менее 1 взрослого на 10 детей.

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»



М.В. Попов  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики



А.И. Варшавский  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

СМЕТА № 1 Согласовано 502262020/79

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Профильная спортивная смена «Зимние забавы»

**Сроки и место проведения мероприятия:** январь 2021 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 40 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                      | Сумма     |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 40 чел. * 7 сут. | 198 800,0 |
| <b>Итого:</b>                   |                             | 198 800,0 |

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики



\_\_\_\_\_/М.В. Попов  
«31» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
МП \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/А.И. Варшавский  
«07» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
МП \_\_\_\_\_

**УТОЧНЕННАЯ СМЕТА № 16** *Создана 01-26-2020/79*

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Программа летнего спортивного профильного лагеря «Юный биатлонист»

**Сроки и место проведения мероприятия:** июль - декабрь 2020 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 180 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                        | Сумма       |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 180 чел. * 10 сут. | 1 278 000,0 |
|                                 | <b>Итого:</b>                 | 1 278 000,0 |

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

**Л.А. Акулова**

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-  
оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»



М.В. Попов  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

М.П.

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики



А.И. Варшавский  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

М.П.

### УТОЧНЕННАЯ СМЕТА № 06-26-2020/79

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Республиканская профильная смена спортивной направленности «Олимпиец»

**Сроки и место проведения мероприятия:** июль - август 2020 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 90 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                       | Сумма     |
|---------------------------------|------------------------------|-----------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 90 чел. * 10 сут. | 639 000,0 |
|                                 | <b>Итого:</b>                | 639 000,0 |

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / А.И. Варшавский  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ / Н.И. Кушнина  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / Кушнина Н.И.  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / Л.А. Акулова  
(подпись) (расшифровка)



УТВЕРЖДАЮ  
Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им Г.А. Кулаковой»



М.В. Попов  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО  
Министр по физической культуре, спорту и  
молодежной политике Удмуртской  
Республики



А.И. Варшавский  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

М.П.

### УТОЧНЕННАЯ СМЕТА № 1 к Соглашению от 26-2020/19

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Республиканская профильная смена «Ветер перемен»

**Сроки и место проведения мероприятия:** октябрь-ноябрь 2020 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 40 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                      | Сумма     |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 40 чел. * 4 сут. | 113 600,0 |
|                                 | <b>Итого:</b>               | 113 600,0 |

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

\_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике УР

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Л.А. Акулова

\_\_\_\_\_ /  
(расшифровка)

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-  
оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»



/М.В. Попов  
«31» 2020 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодежной политике Удмуртской  
Республики



/А.И. Варшавский  
«26» 2020 г.  
М.П.

**УТОЧНЕННАЯ СМЕТА № 1** *Итого: 113 600,0 руб. от 26-10-2020 г.*

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Республиканская профильная смена «Вектор успеха»

**Сроки и место проведения мероприятия:** октябрь 2020 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 40 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                      | Сумма     |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 40 чел. * 4 сут. | 113 600,0 |
| <b>Итого:</b>                   |                             | 113 600,0 |

Ответственный исполнитель:

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

/ *[Handwritten signature]*  
(расшифровка)

Главный бухгалтер:

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

/ *[Handwritten signature]*  
(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

/ *[Handwritten signature]*  
(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

*[Handwritten signature]*  
(подпись)

Л.А. Акулова

/ *[Handwritten signature]*  
(расшифровка)

**ОБОСНОВАНИЕ СТОИМОСТИ СМЕНЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ КАНИКУЛЯРНОГО  
ОТДЫХА, ОЗДОРОВЛЕНИЯ И ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ, ПОДРОСТКОВ И МОЛОДЕЖИ В  
УР В 2020 ГОДУ**

| Вид расхода  | КОСГУ | Единица измерения | Стоимость ч/дн. смены, руб. |
|--|-------|-------------------|-----------------------------|
| Газ  | 223   | руб.              | 21,17                       |
| Электроэнергия   | 223   | руб.              | 121,50                      |
| тех. обл. и содержание газ. котел. И КНС, системы вентиляции, ремонт оборудования  | 225   | руб.              | 50,48                       |
| вывоз ТБО  | 225   | руб.              | 18,53                       |
| Акарицидная обраб от клещей, дератиз от тараканов, мышей                           | 225   | руб.              | 50,87                       |
| Контроль обработки, исследование питьевой воды, стоков                             | 226   | руб.              | 12,42                       |
| Стройматериалы (лампы, провода, автоматы, стекло для окон)                         | 344   | руб.              | 10,30                       |
| расходные матер. (СМС, хозяйств. товары, канцтовары, ткань для штор, и пр. товары) | 346   | руб.              | 55,82                       |
| Продукты   | 342   | руб.              | 300,00                      |
| Медикаменты  | 341   | руб.              | 4,55                        |
| Медосмотр сотрудников  | 226   | руб.              | 24,22                       |
| Охрана территории лагеря 80руб*24ч*1сут  | 226   | руб.              | 40,15                       |
| <b>ИТОГО</b>   |       |                   | <b>710,00</b>               |

Стоимость смены на 1 чел.дн. составляет 710,00 руб.

В стоимость смены входят расходы учреждения по питанию и проживанию.

Директор

Начальник планово-экономического отдела



М.В. Попов

Лебедева Т.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им Г.А. Кулаковой»

М.В. Попов  
\_\_\_\_\_ 2020 г.  
М.П.



СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики

А.И. Варшавский  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.  
М.П.



*утвержден* СМЕТА № 1

*в соответствии с заявкой № 02-26 - 2020/70*

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** проведение мероприятий, направленных на организацию каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи на 2020 год.


**Сроки и место проведения мероприятия:** июнь 2020 г. – январь 2021 г., автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 390 человек


| Наименование расходов   | Расчёт  | Сумма       |
|---|---|-------------|
| Республиканская профильная смена «Вектор успеха»                      | Питание и проживание:<br>1 смена: 710,00 руб. *40 чел.*4 сут.   | 113 600,0   |
| Республиканская профильная спортивной направленности «Олимпиец» смена | Питание и проживание:<br>1 смена: 710,00 руб.*20 чел.*10 сут.<br>2 смена: 710,00 руб.*45 чел.*10 сут.<br>3 смена: 710,00 руб.*25 чел.* 10 сут.  | 639 000,0   |
| Программа летнего спортивного профильного лагеря «Юный биатлонист»    | Питание и проживание:<br>1 смена: 710,00 руб.*30 чел.*10 сут.<br>2 смена: 710,00 руб.*90 чел.*10 сут.<br>3 смена: 710,00 руб.*60 чел.* 10 сут.  | 1 278 000,0 |
| Республиканская профильная смена «Ветер перемен»                      | Питание и проживание:<br>1 смена: 710,00 руб.*40 чел.*4 сут.  | 113 600,0   |
| Профильная спортивная смена «Зимние забавы»                           | Питание и проживание:<br>1 смена: 710,00 руб.*40 чел.*7 сут.  | 198 800,00  |
| В том числе:  | Газ 11863 тыс. м3*5,89 руб.= 69 874,00 руб.,<br>электроэнергия 65729,4 тыс. квт*6,10 руб.=400 947,00 руб.,<br>тех.обл. и содержание котел.и КНС 74000,00руб.,<br>ремонт хоз. инвентаря<br>2шт.*29456,10руб.=58912,20 руб.,<br>ремонт оборудования столовой 19113,00 руб.,<br>ремонт системы вентиляции 6900,00 руб.,<br>тех.обсл. и заправка картриджей 7645,80 руб.,<br>вывоз ТБО 888,11руб./дн.*69дн.=61141,60руб.,<br>дератизационная, дезинсекционная и<br>акарицидная обработка, контроль качества |             |

|  |  |              |
|--|--|--------------|
|  | =181 864,40руб.,<br>исследование питьевой воды 6 550руб.,<br>анализ сточных вод 20 450руб.,<br>стекло для окон 40м2*600руб.=24 000руб.,<br>электротовары (лампы, коробка, штекеры,<br>розетки,автомат, провод) на сумму 10 000руб.,<br>канцтовары на сумму 4 555руб.,<br>ткань для штор (4рулона*40м*400руб, нитки,<br>тесьма)=70 000руб.,<br>СМС, хоз. тов и прочее на сумму 109 637,00 руб.,<br>продукты 3300чел./дн.*300руб.=990 000,00 руб.,<br>медикаменты на сумму 15000руб.,<br>медосмотр сотрудников 38<br>чел.*2103,42руб.=79930руб.,<br>охрана территории лагеря<br>80руб.*24ч*69дн=132480руб. |              |
|  | <b>Итого:</b>  | 2 343 000,00 |

Ответственный исполнитель:

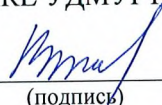
  
 (подпись) / Лебедева Т.В.  
 (расшифровка)

Главный бухгалтер:

  
 (подпись) / Лебедева Т.В.  
 (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ  
 КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ


Ответственный исполнитель:

  
 (подпись) / Мельникова  
 (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ  
 МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ  
 УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы,  
 финансов и контроля Министерства по физической  
 культуре, спорту и молодёжной политики УР

Ответственный исполнитель:

  
 (подпись) / Л.А. Акулова  
 (расшифровка)

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-  
оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»

М.В. Попов  
\_\_\_\_\_ 2020 г.



СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики

А.И. Варшавский  
\_\_\_\_\_ 2020 г.



СМЕТА № 5 к Соглашению от 20.10.2020/79

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Республиканская профильная смена «Вектор успеха»

**Сроки и место проведения мероприятия:** июнь 2020 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 40 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                      | Сумма     |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 40 чел. * 4 сут. | 113 600,0 |
| <b>Итого:</b>                   |                             | 113 600,0 |

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-  
оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»



М.В. Попов  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики



А.И. Варшавский  
\_\_\_\_\_ 2020 г.

СМЕТА № 2 к Соглашению от 26.01.19

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Программа летнего спортивного профильного лагеря «Юный биатлонист»

**Сроки и место проведения мероприятия:** июнь, июль, август 2020 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 180 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                        | Сумма       |
|---------------------------------|-------------------------------|-------------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 180 чел. * 10 сут. | 1 278 000,0 |
|                                 | <b>Итого:</b>                 | 1 278 000,0 |

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им Г.А. Кулаковой»

М.В. Попов  
2020 г.  
М.П. Г.А.Кулаковой



СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики

А.И. Варшавский  
2020 г.  
М.П.



**СМЕТА №3 к Семилетнему плану на 2020-26-2020/79**

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Республиканская профильная смена спортивной направленности «Олимпиец»

**Сроки и место проведения мероприятия:** июнь, июль, август 2020 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 90 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                       | Сумма            |
|---------------------------------|------------------------------|------------------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 90 чел. * 10 сут. | 639 000,0        |
| <b>Итого:</b>                   |                              | <b>639 000,0</b> |

Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР  
Ответственный исполнитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)



УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-  
оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»

М.П. М.В. Попов  
«26» августа 2020 г.  
М.П.



СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики

М.П. А.И. Варшавский  
«26» августа 2020 г.  
М.П.



СМЕТА № 4 к Соглашению от 26-2020/49

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 128а от «10» апреля 2020 года.

**Наименование мероприятия:** Республиканская профильная смена «Ветер перемен»

**Сроки и место проведения мероприятия:** август 2020 года, АУ УР «СОЛК им.Г.А. Кулаковой»

**Количество участников мероприятия:** 40 человек

| Наименование расходов           | Расчёт                      | Сумма     |
|---------------------------------|-----------------------------|-----------|
| Питание и проживание участников | 710 руб. * 40 чел. * 4 сут. | 113 600,0 |
| <b>Итого:</b>                   |                             | 113 600,0 |

Ответственный исполнитель:

М.В. Попов / Попов МВ  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер:

М.В. Попов / Попов МВ  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

М.В. Попов / Мещерякова ЕВ  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

О.В. Курдюмина / О.В. Курдюмина  
(подпись) (расшифровка)

Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от «25» марта 2020 года № 105а «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на организацию мероприятий Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики по подготовке организации отдыха, оздоровления и занятости детей подростков и молодёжи Удмуртской Республики на 2020 год согласно приказу Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от «25» марта 2020 года № 105а «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» (далее – субсидия) (Приложение 1 к настоящему Соглашению).

1.2. Код целевой субсидии: 5.0934, КБК 847 0707 0430205230 622.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Учреждения:

2.1.1. Направить Учредителю заявку на предоставление субсидии, расчет и финансово – экономическое обоснование размера субсидии (приложение 4 к настоящему Соглашению).

2.1.2. Осуществлять использование субсидии в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1 настоящего Соглашения, в срок не позднее 31 декабря 2020 г.

2.1.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий настоящего Соглашения об использовании субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.1.4. Вернуть субсидию в случае возникновения оснований для возврата субсидии, предусмотренных разделом 5.1. настоящего Соглашения.

2.1.5. В срок не позднее десяти рабочих дней со дня использования субсидии представить Учредителю отчёт об использовании субсидии по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (Приложение 2 к настоящему Соглашению);

2.1.6. Учреждение обеспечивает права Учредителя, Министерства финансов Удмуртской Республики, Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

2.2. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением условий настоящего Соглашения об использовании субсидии.

2.3. Обязанности Учредителя:

2.3.1. Перечислить сумму субсидии на лицевой счёт Учреждения согласно условиям настоящего Соглашения.

2.3.4. Осуществлять финансовый контроль и проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии:

при предоставлении Учреждением документов, подтверждающих необходимость изменения размера субсидии;

в случае уменьшения Министерством финансов Удмуртской Республики бюджетных ассигнований, утвержденных Учредителю в текущем финансовом году на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных им для получения субсидии.

3.2. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Объем, сроки, условия и периодичность предоставления субсидии**

4.1. Размер субсидии составляет 2 500 000 (два миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек;

4.2. Субсидия перечисляется Учредителем на лицевой счет Учреждения в сроки и в размерах, установленных графиком перечисления субсидии (Приложение 3 к настоящему Соглашению).

4.3. Условием предоставления и определения объема субсидии является направление Учреждением Учредителю заявки на предоставление субсидии, расчета и финансового - экономического обоснования размера субсидий.

4.4. В случае уменьшения Учредителю ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Учредитель обеспечивает согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий настоящего Соглашения.

### **5. Основания и порядок возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики**

5.1. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

- 1) предоставление Учреждением недостоверных сведений или документов;
- 2) нецелевое использование субсидии;
- 3) неиспользование субсидии в текущем финансовом году;
- 4) нарушение существенных условий соглашения о предоставлении субсидии;
- 5) не представление отчёта об использовании субсидии.

5.2. возврат предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Учредитель при наличии оснований, указанных в пункте 5.1. настоящего Соглашения, направляет Учреждению письменное уведомление с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязано перечислить сумму предоставленной субсидии в полном объёме в бюджет Удмуртской Республики;

3) в случае неперечисления Учреждением в установленный срок суммы предоставленной субсидии, Учредитель принимает меры для принудительного взыскания суммы субсидии в порядке, установленном законодательством;

Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

5.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7.5. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

## 8. Платёжные реквизиты Сторон

| Учредитель   | Учреждение  |
|--|---|
| Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики<br>Адрес: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а, тел.: 52-55-31, факс 50-13-44, E-mail: minsport18@minsport18.ru<br>ОГРН 1151840001686<br>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br>ОКПО 39377347<br>P/c 40201810400000010002<br>БИК 049401001<br>Отделение - НБ Удмуртская Республика г. Ижевск<br>Министр <br>« 16 » <u>марта</u> 202 <u>0</u> года<br>М.П.  | Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br>Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br>л/с 30847735110<br>р/с 40601810500003000001 БИК 049401001<br>Отделение-НБ Удмуртская Республика г. Ижевска<br>Тел: 8-912-440-14-30<br>E-mail: solk14km@udm.ru<br>Директор <br>/ Попов М.В./<br>202 <u>0</u> года<br>М.П.  |

Перечень мероприятий

| №  | Мероприятия                             | Сумма,<br>руб. | Наименование расходов   |
|----|---|----------------|---|
| 1. | Укрепление материально-технической базы | 2 500 000,0    | 1. Текущий ремонт республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев<br>2. Прочие мероприятия по обеспечению охранной и пожарной безопасности республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев:<br>3. Обработка деревянных зданий республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев огнезащитным составом<br>4. Приобретение и замена устаревшего оборудования для пищеблоков республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев<br>5. Приобретение мягкого инвентаря, спортивного инвентаря для республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев |
|    | <b>Итого:</b>                           |                |   |

(два миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек

Приложение 2  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные цели  
от «26» марта 2020 г. № 02-26-2020/41

Отчет  
об использовании субсидии

г. Ижевск

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

1. Учреждение использовало субсидию на \_\_\_\_\_;

2. Размер субсидии по соглашению составил \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.  
Средства израсходованы:

| №                                | Вид расходов | Сумма (рублей) |
|----------------------------------|--------------|----------------|
| 1.                               |              |                |
| 2.                               |              |                |
| ИТОГО: _____ рублей _____ копеек |              |                |

Копии первичных документов прилагаются:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Руководитель

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

Приложение 3  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные цели  
от «26» марта 2020 г. № 02-26-2020/41

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 31 марта 2020 года       | 2 500 000,0        |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 500 000,0</b> |


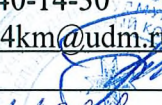

г. Ижевск

« 30 » апреля 2020 г.

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Приложение 3 к соглашению от 26 марта 2020 г. №02-26-2020/41 изложить в редакции согласно приложению к настоящему Дополнительному соглашению.
2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения от 26 марта 2020 г. №02-26-2020/41 о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели.
3. Условия соглашения от 26 марта 2020 г. №02-26-2020/41 о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.
4. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
5. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

### Платежные реквизиты Сторон

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Учредитель</b><br/>Министерство по физической культуре,<br/>спорту и молодежной политике<br/>Удмуртской Республики<br/>Адрес: 426004 Удмуртская Республика,<br/>г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а,<br/>тел.: 52-55-31, факс 50-13-44,<br/>E-mail: minsport18@minsport18.ru<br/>ОГРН 1151840001686<br/>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br/>ОКПО 39377347<br/>P/c 40201810400000010002<br/>БИК 049401001<br/>Отделение - НБ Удмуртская Республика г.<br/>Ижевск<br/>Министр  /А.И. Варшавский/<br/>« 30 » апреля 2020 года<br/>М.П. </p> | <p><b>Учреждение</b><br/>Автономное учреждение Удмуртской<br/>Республики «Спортивно-<br/>оздоровительный комплекс им.<br/>Г.А.Кулаковой»<br/>Адрес: Удмуртская Республика, г.<br/>Ижевск,<br/>Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br/>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br/>л/с 30847735110<br/>р/с 40601810500003000001 БИК<br/>049401001<br/>Отделение-НБ Удмуртская Республика<br/>г. Ижевска<br/>Тел: 8-912-440-14-30<br/>E-mail: <a href="mailto:solk14km@udm.ru">solk14km@udm.ru</a><br/>Директор  / Попов М.В./<br/>« 30 » апреля 2020 года<br/>М.П. </p> |
|---|---|



Приложение  
к Дополнительному соглашению  
от « 30 » апреля 2020 г. № 1  
«Приложение 3 к Соглашению о порядке и  
условиях предоставления субсидии на иные  
цели от 26 марта 2020 г. №02-26-2020/41

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 31 мая 2020 года         | 2 500 000,0        |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 500 000,0</b> |

».

Расчет и финансово - экономическое обоснование размера субсидии

| п/п | Наименование расходов   | Расчёт и обоснование  | Сумма (руб.) |
|-----|---|---|--------------|
| 1.  | Текущий ремонт республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев  | Предписание №556 от 21.08.2019 управления Роспотребнадзора по УР: В соответствии с п. 4.13, 4.18, 4.21, 5.6 Сан Пин 2.4.4.3155-13 в жилом корпусе №1 в совмещенных санузлах (умывальная, туалетная, душевая) при каждой жилой комнате провести мероприятия по устранению дефектов стен, пола и замену сан-тех. оборудования. В санузлах поверхность стен и полов выполнить гладкими материалами. Заменить санитарно-техническое оборудование (душевые поддоны, душевые кабины, систему канализации и водоснабжения). Срок до 01.05.2020 г.<br>Мероприятия по устранению дефектов стен, пола и замена сан-технического оборудования: 1 услуга*1 745 000,00руб. | 1 745 000,00 |
| 2.  | Прочие мероприятия по обеспечению охранной и пожарной безопасности республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев: | Предписание управления Министерства РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий по УР №02/99/1/1-9 от 19.09.2019:<br>-противопожарное расстояние между зданиями, сооружениями и строениями для складирования горючих материалов (остатков деревянных конструкций корпуса №2 после демонтажа) менее 15 м. до 01.04.2020<br>Демонтаж 2 корпуса (противопожарное расстояние между зданиями, сооружениями и строениями для складирования горючих материалов менее 15м.: 1 услуга*200 000,00 руб.   | 200 000,00   |
| 3.  | Обработка деревянных зданий республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев огнезащитным составом                   | Предписание управления Министерства РФ по делам ГО, ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий по УР №02/99/1/1-9 от 19.09.2019<br>1.В корпусе ДОЛ не обеспечен требуемый предел огнестойкости несущих металлических конструкций (лестн. косоуры) до 01.04.2020<br>1 услуга*35000,00руб.  | 35 000,00    |

|               |  |  |                    |
|---------------|--|--|--------------------|
|               | <p>устройства для оборудования для пищеблоков республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев</p>                | <p>управления Роспотребнадзора по УР в соответствии п.8.4, 9.11 СанПиН 2.4.4.3155-13 пищеблок АУ УР «СОЛК им Г.А. Кулаковой», а именно горячий цех оборудовать новым технологическим оборудованием: двумя электроплитами, взамен ЭП-4ЖШ, ЭП-6 ЖШ и электромясорубкой для раздельного приготовления готовых продуктов. Срок до 01.05.2020 г.</p> <p>Плита электрическая АВАТ ЭП-4П без жарового шкафа 1 шт.*40 000,00руб.;</p> <p>Плита электрическая АВАТ ЭП-6П без жарового шкафа 1 шт.*55 000,00 руб.;</p> <p>Универсальная кухонная машина 1шт*125 000,00 руб.</p>      |                    |
| 5.            | <p>Приобретение мягкого инвентаря, спортивного инвентаря для республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев</p> | <p>Предписание №505 от 24.07.2019 управления Роспотребнадзора по УР в соответствии п. 4.8 СанПин 2.4.4.3155-13 каждое спальное место обеспечить комплектом постельных принадлежностей, т.е. матрасником и полотенцами (для ног и банное). Общее количество комплектов матрасников и полотенец (для ног, банным) должно быть не менее 2 комплектов на одного ребенка, отдыхающих в смену. Срок до 01.05.2020 г.</p> <p>Матрасник 150шт*1350руб=202 500,00 руб.;</p> <p>полотенце для ног 150шт.*150руб=22500,00 руб.;</p> <p>полотенце банное 150 шт.*500 руб=75 000,00</p> | 300 000,00         |
| <b>Итого:</b> |  |  | <b>2 500 000,0</b> |

Приложение

к Дополнительному соглашению

от « 31 » июля 2020 г. № 2

«Приложение 3 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели от 21 мая 2020 г. №02-26-2020/79

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 31 мая 2020 года         | 468 600,00         |
| до 31 июля 2020 года        | 927 722,80         |
| до 31 августа 2020 года     | 747 877,20         |
| до 30 ноября 2020 года      | 198 800,00         |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 343 000,0</b> |

».

Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от «27» марта 2020 года № 108а «О распределении в 2020 году бюджетных ассигнований на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики согласно Перечню мероприятий (Приложение 1 к настоящему Соглашению).

1.2. Код целевой субсидии: 5.1011, КБК 847 1103 3120100680 622.

### **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Обязанности Учреждения:

2.1.1. Направить Учредителю заявку на предоставление субсидии, расчет и финансово – экономическое обоснование размера субсидии (приложение 4, 5 к настоящему Соглашению).

2.1.2. Осуществлять использование субсидии в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1 настоящего Соглашения, в срок не позднее 31 декабря 2020 г.

2.1.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий настоящего Соглашения об использовании субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.1.4. Вернуть субсидию в случае возникновения оснований для возврата субсидии, предусмотренных разделом 5.1. настоящего Соглашения.

2.1.5. В срок не позднее десяти рабочих дней со дня использования субсидии представить Учредителю отчёт об использовании субсидии по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (Приложение 2 к настоящему Соглашению);

2.1.6. Учреждение обеспечивает права Учредителя, Министерства финансов Удмуртской Республики, Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

2.2. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением условий настоящего Соглашения об использовании субсидии.

2.3.1. Перечислить сумму субсидии на лицевой счёт Учреждения согласно условиям настоящего Соглашения.

2.3.2. Консультировать Учреждение по вопросам, связанным с исполнением обязательств по настоящему Соглашению.

2.3.4. Осуществлять финансовый контроль и проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии:

при предоставлении Учреждением документов, подтверждающих необходимость изменения размера субсидии;

в случае уменьшения Министерством финансов Удмуртской Республики бюджетных ассигнований, утвержденных Учредителю в текущем финансовом году на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных им для получения субсидии.

3.2. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Объем, сроки, условия и периодичность предоставления субсидии**

4.1. Размер субсидии составляет 2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек;

4.2. Субсидия перечисляется Учредителем на лицевой счет Учреждения в сроки и в размерах, установленных графиком перечисления субсидии (Приложение 3 к настоящему Соглашению).

4.3. Условием предоставления и определения объема субсидии является направление Учреждением Учредителю заявки на предоставление субсидии, расчета и финансового - экономического обоснования размера субсидий.

4.4. В случае уменьшения Учредителю ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Учредитель обеспечивает согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий настоящего Соглашения.

### **5. Основания и порядок возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики**

5.1. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

- 1) предоставление Учреждением недостоверных сведений или документов;
- 2) нецелевое использование субсидии;
- 3) неиспользование субсидии в текущем финансовом году;
- 4) нарушение существенных условий соглашения о предоставлении субсидии;
- 5) не представление отчёта об использовании субсидии.

5.2. возврат предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Учредитель при наличии оснований, указанных в пункте 5.1. настоящего Соглашения, направляет Учреждению письменное уведомление с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязано перечислить сумму предоставленной субсидии в полном объёме в бюджет Удмуртской Республики;

предоставленной субсидии, Учредитель принимает меры для принудительного взыскания суммы субсидии в порядке, установленном законодательством;

5.3. Остаток субсидии, образовавшийся в результате экономии по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг, подлежит перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

5.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7.5. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

## 8. Платёжные реквизиты Сторон

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Учредитель</b><br/>Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики<br/>Адрес: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а, тел.: 52-55-31, факс 50-13-44, E-mail: minsport18@minsport18.ru<br/>ОГРН 1151840001686<br/>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br/>ОКПО 39377347<br/>Р/с 40201810400000010002<br/>БИК 049401001<br/>Отделение - НБ Удмуртская Республика г. Ижевск<br/>Министр  / А.И. Варшавский/<br/>« ____ » ____ 202__ года<br/>М.П. </p> | <p><b>Учреждение</b><br/>Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br/>Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br/>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br/>л/с 30847735110<br/>р/с 40601810500003000001 БИК 049401001<br/>Отделение-НБ Удмуртская Республика г. Ижевска<br/>Тел: 8-912-440-14-30<br/>E-mail: solk14km@udmurtia.ru</p> <p>Директор  / Попов М.В./<br/>« ____ » ____ 202__ года<br/>М.П. </p> |
|---|---|

Приложение 1  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные цели  
от « 16 » 04 2020 г. № \_\_\_\_\_  
02-26-2020/49

Перечень мероприятий

| №  | Мероприятия                             | Сумма,<br>руб. | Наименование расходов |
|----|---|----------------|-----------------------|
| 1. | Укрепление материально-технической базы | 2 000 000,0    | Приобретение ратрака  |
|    | <b>Итого:</b>                           |                |                       |

(два миллиона) рублей 00 копеек



Отчет  
об использовании субсидии

г. Ижевск

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

1. Учреждение использовало субсидию на \_\_\_\_\_;

2. Размер субсидии по соглашению составил \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.  
Средства израсходованы:

| №                                | Вид расходов | Сумма (рублей) |
|----------------------------------|--------------|----------------|
| 1.                               |              |                |
| 2.                               |              |                |
| ИТОГО: _____ рублей _____ копеек |              |                |

Копии первичных документов прилагаются:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

М.П.

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 30 апреля 2020 года      | 2 000 000,0        |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 000 000,0</b> |

Расчет размера субсидии

| п/п | Наименование расходов | Расчёт и обоснование  | Сумма (руб.)       |
|-----|-----------------------|---|--------------------|
| 1.  | Приобретение ратрака  | Поставка техники для подготовки лыжных трасс PistenBully 100<br>1 шт.*2000 000 руб. | 2 000 000,00       |
|     | <b>Итого:</b>         |   | <b>2 000 000,0</b> |

Финансово – экономическое обоснование размера субсидии.

Закупка ратрака необходима для более качественной подготовки лыжных трасс. Для проведения всероссийских и международных соревнований требуется наличие двух снегоуплотнительных машин.

Стоимость снегоуплотнительной машины (ратрака) PISTEN BULLY100 составляет 6 901 600 (Шесть миллионов девятьсот одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.

Размер субсидии на приобретение ратрака составляет 2 000 000 (Два миллиона) рублей 00 копеек. Остаточную сумму в размере 4 901 600 руб. АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой» планирует погасить в срок до 31.12.2020 года.

г. Ижевск

« 16 » апрель 2020 г.

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 27» марта 2020 года № 108а «О распределении в 2020 году бюджетных ассигнований на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики согласно приказу Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от «27» марта 2020 года № 108а «О распределении в 2020 году бюджетных ассигнований на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики» (далее – субсидия) (Приложение 1 к настоящему Соглашению).

1.2. Код целевой субсидии: 5.1011, КБК 847 1103 3120100680 622.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Учреждения:

2.1.1. Направить Учредителю заявку на предоставление субсидии, расчет и финансово – экономическое обоснование размера субсидии (приложение 4 к настоящему Соглашению).

2.1.2. Осуществлять использование субсидии в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1 настоящего Соглашения, в срок не позднее 31 декабря 2020 г.

2.1.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий настоящего Соглашения об использовании субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.1.4. Вернуть субсидию в случае возникновения оснований для возврата субсидии, предусмотренных разделом 5.1. настоящего Соглашения.

2.1.5. В срок не позднее десяти рабочих дней со дня использования субсидии представить Учредителю отчет об использовании субсидии по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (Приложение 2 к настоящему Соглашению);

2.1.6. Учреждение обеспечивает права Учредителя, Министерства финансов Удмуртской Республики, Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

2.2. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением условий настоящего Соглашения об использовании субсидии.

2.3.1. Перечислить сумму субсидии на лицевой счёт Учреждения согласно условиям настоящего Соглашения.

2.3.2. Консультировать Учреждение по вопросам, связанным с исполнением обязательств по настоящему Соглашению.

2.3.4. Осуществлять финансовый контроль и проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии:

при предоставлении Учреждением документов, подтверждающих необходимость изменения размера субсидии;

в случае уменьшения Министерством финансов Удмуртской Республики бюджетных ассигнований, утвержденных Учредителю в текущем финансовом году на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных им для получения субсидии.

3.2. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Объем, сроки, условия и периодичность предоставления субсидии**

4.1. Размер субсидии составляет 2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек;

4.2. Субсидия перечисляется Учредителем на лицевой счет Учреждения в сроки и в размерах, установленных графиком перечисления субсидии (Приложение 3 к настоящему Соглашению).

4.3. Условием предоставления и определения объема субсидии является направление Учреждением Учредителю заявки на предоставление субсидии, расчета и финансового - экономического обоснования размера субсидий.

4.4. В случае уменьшения Учредителю ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Учредитель обеспечивает согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий настоящего Соглашения.

### **5. Основания и порядок возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики**

5.1. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

- 1) предоставление Учреждением недостоверных сведений или документов;
- 2) нецелевое использование субсидии;
- 3) неиспользование субсидии в текущем финансовом году;
- 4) нарушение существенных условий соглашения о предоставлении субсидии;
- 5) не представление отчёта об использовании субсидии.

5.2. возврат предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Учредитель при наличии оснований, указанных в пункте 5.1. настоящего Соглашения, направляет Учреждению письменное уведомление с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязано перечислить сумму предоставленной субсидии в полном объёме в бюджет Удмуртской Республики;

предоставленной субсидии, Учредителем приняты меры для принудительного взыскания суммы субсидии в порядке, установленном законодательством;

5.3. Остаток субсидии, образовавшийся в результате экономии по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг, подлежит перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

5.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7.5. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

## 8. Платёжные реквизиты Сторон

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Учредитель</b><br/>Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики<br/>Адрес: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а, тел.: 52-55-31, факс 50-13-44, E-mail: minsport18@minsport18.ru<br/>ОГРН 1151840001686<br/>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br/>ОКПО 39377347<br/>Р/с 40201810400000010002<br/>БИК 049401001<br/>Отделение ИБ Удмуртская Республика г. Ижевск<br/>Министр _____ /А.И. Варшавский/<br/>М.П. _____ 202_ года</p> | <p><b>Учреждение</b><br/>Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br/>Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br/>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br/>л/с 31847735110<br/>р/с 40601810500003000001 БИК 049401001<br/>Отделение-НБ Удмуртская Республика г. Ижевска<br/>Тел: 8-912-440-14-30<br/>E-mail: <a href="mailto:solk14km@udm.ru">solk14km@udm.ru</a><br/>Директор _____ /Полов М.В./<br/>« _____ » _____ 202_ года<br/>М.П. _____</p> |
|---|--|

Перечень мероприятий

| №  | Мероприятия                             | Сумма,<br>руб. | Наименование расходов |
|----|---|----------------|-----------------------|
| 1. | Укрепление материально-технической базы | 2 000 000,0    | Приобретение ратрака  |
|    | <b>Итого:</b>                           |                |                       |

(два миллиона) рублей 00 копеек



Отчет  
об использовании субсидии

г. Ижевск

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

1. Учреждение использовало субсидию на \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;
2. Размер субсидии по соглашению составил \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.  
Средства израсходованы:

| №                                | Вид расходов | Сумма (рублей) |
|----------------------------------|--------------|----------------|
| 1.                               |              |                |
| 2.                               |              |                |
| ИТОГО: _____ рублей _____ копеек |              |                |

Копии первичных документов прилагаются:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Руководитель

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

М.П.

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 30 апреля 2020 года      | 2 000 000,0        |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 000 000,0</b> |

Расчет и финансово - экономическое обоснование размера субсидии

| п/п | Наименование расходов | Расчёт и обоснование   | Сумма (руб.)       |
|-----|-----------------------|--|--------------------|
| 1.  | Приобретение ратрака  | Поставка техники для подготовки лыжных трасс PistenBully 100<br>1шт.*2000 000 руб. | 2 000 000,00       |
|     | <b>Итого:</b>         |  | <b>2 000 000,0</b> |

Финансово – экономическое обоснование размера субсидии.

Стоимость снегоуплотнительной машины (ратрака) PISTEN BULLY100 составляет 6 901 600 (Шесть миллионов девятьсот одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.

Данная техника необходима для более качественной подготовки лыжных трасс. Для проведения всероссийских и международных соревнований требуется наличие двух снегоуплотнительных машин.

Размер субсидии на приобретение ратрака составляет 2000 000 (Два миллиона) рублей 00 копеек. Остаточная сумма в размере 4901 600 руб. АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой» планирует погасить в срок до 31.12.2020 года.

г. Ижевск

«30» 04 2020г.

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны, и Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению от 16 апреля 2020 года №02-26-2020/49 о нижеследующем:

1. График перечисления субсидии на иные цели, установленный в Приложении № 3 к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели от 16 апреля 2020г. №02-26-2020/49, и являющийся его неотъемлемой частью, изложить в новой редакции, согласно приложения к настоящему Дополнительному соглашению.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 16 апреля 2020 года №02-26-2020/49.

4. Условия, незатронутые настоящим Дополнительным соглашением остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

Юридические адреса Сторон и банковские реквизиты:

**Учредитель**

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики

Адрес: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а, тел.: 52-55-31, факс 50-13-44,

E-mail: minsport18@minsport18.ru

ОГРН 1151840001686

ИНН 1840036276 КПП 184001001

ОКПО 39377347

Р/с 40201810400000010002

БИК 049401001

Отделение – НБ Удмуртская Республика

г. Ижевск

Министр /А.И. Варшавский/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года

М.П.

**Учреждение**

Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»

Адрес: Удмуртская Республика, г.Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7  
ИНН 1831087965 КПП 183101001

л/с 31847735110

р/с 40601810500003000001

БИК 049401001

Отделение-НБ Удмуртская Республика

г. Ижевска

Тел: 8-912-440-14-30

E-mail: solk14km@udm.ru

Директор /М.В. Попов/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ года

М.П.



Приложение к Дополнительному  
соглашению от «30» 09 2020 года № 1

«Приложение 3  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные цели  
от «16» апреля 2020 г. № 02-26-2020/49

График перечисления Субсидии на иные цели

| Сроки перечисления<br>Субсидии | Сумма, рублей       |
|--------------------------------|---------------------|
| до 31 мая 2020 года            | 2 000 000,00        |
| <b>ИТОГО:</b>                  | <b>2 000 000,00</b> |

Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от «27» марта 2020 года № 108а «О распределении в 2020 году бюджетных ассигнований на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### **1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики согласно Перечню мероприятий (Приложение 1 к настоящему Соглашению).

1.2. Код целевой субсидии: 5.1011, КБК 847 1103 3120100680 622.

### **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Обязанности Учреждения:

2.1.1. Направить Учредителю заявку на предоставление субсидии, расчет и финансово – экономическое обоснование размера субсидии (приложение 4, 5 к настоящему Соглашению).

2.1.2. Осуществлять использование субсидии в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1 настоящего Соглашения, в срок не позднее 31 декабря 2020 г.

2.1.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий настоящего Соглашения об использовании субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.1.4. Вернуть субсидию в случае возникновения оснований для возврата субсидии, предусмотренных разделом 5.1. настоящего Соглашения.

2.1.5. В срок не позднее десяти рабочих дней со дня использования субсидии представить Учредителю отчёт об использовании субсидии по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (Приложение 2 к настоящему Соглашению);

2.1.6. Учреждение обеспечивает права Учредителя, Министерства финансов Удмуртской Республики, Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

2.2. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением условий настоящего Соглашения об использовании субсидии.

2.3.1. Перечислить сумму субсидии на лицевой счёт Учреждения согласно условиям настоящего Соглашения.

2.3.2. Консультировать Учреждение по вопросам, связанным с исполнением обязательств по настоящему Соглашению.

2.3.4. Осуществлять финансовый контроль и проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии:

при предоставлении Учреждением документов, подтверждающих необходимость изменения размера субсидии;

в случае уменьшения Министерством финансов Удмуртской Республики бюджетных ассигнований, утвержденных Учредителю в текущем финансовом году на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных им для получения субсидии.

3.2. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Объем, сроки, условия и периодичность предоставления субсидии**

4.1. Размер субсидии составляет 2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек;

4.2. Субсидия перечисляется Учредителем на лицевой счет Учреждения в сроки и в размерах, установленных графиком перечисления субсидии (Приложение 3 к настоящему Соглашению).

4.3. Условием предоставления и определения объема субсидии является направление Учреждением Учредителю заявки на предоставление субсидии, расчета и финансового - экономического обоснования размера субсидий.

4.4. В случае уменьшения Учредителю ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Учредитель обеспечивает согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий настоящего Соглашения.

### **5. Основания и порядок возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики**

5.1. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) предоставление Учреждением недостоверных сведений или документов;

2) нецелевое использование субсидии;

3) неиспользование субсидии в текущем финансовом году;

4) нарушение существенных условий соглашения о предоставлении субсидии;

5) не представление отчёта об использовании субсидии.

5.2. возврат предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Учредитель при наличии оснований, указанных в пункте 5.1. настоящего Соглашения, направляет Учреждению письменное уведомление с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) Учреждение в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязано перечислить сумму предоставленной субсидии в полном объёме в бюджет Удмуртской Республики;



предоставленной субсидии. Учредитель принимает меры для принудительного взыскания суммы субсидии в порядке, установленном законодательством;

5.3. Остаток субсидии, образовавшийся в результате экономии по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг, подлежит перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

5.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

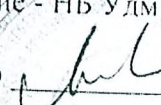
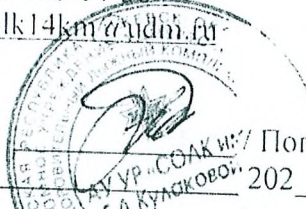
7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7.5. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

## 8. Платёжные реквизиты Сторон

|  |   |
|--|---|
| <b>Учредитель</b><br>Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики<br>Адрес: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а,<br>тел.: 52-55-31, факс 50-13-44,<br>E-mail: minsport18@minsport18.ru<br>ОГРН 1151840001686<br>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br>ОКПО 39377347<br>Р/с 40201810400000010002<br>БИК 049401001<br>Отделение - НБ Удмуртская Республика г. Ижевск<br>Министр  А.И. Варшавский/<br>« _____ » _____ 202_ года<br>М.П. | <b>Учреждение</b><br>Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br>Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br>л/с 31847735110<br>р/с 40601810500003000001 БИК 049401001<br>Отделение-НБ Удмуртская Республика г. Ижевска<br>Тел: 8-912-440-14-30<br>E-mail: solk14km@udm.ru<br>Директор  Попов М.В./<br>« _____ » _____ 202_ года<br>М.П. |
|--|---|



Приложение 1  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные цели  
от « 16 » 04 2020 г. №  
02-26-2020/49

Перечень мероприятий

| №  | Мероприятия                             | Сумма,<br>руб. | Наименование расходов |
|----|---|----------------|-----------------------|
| 1. | Укрепление материально-технической базы | 2 000 000,0    | Приобретение ратрака  |
|    | <b>Итого:</b>                           |                |                       |

(два миллиона) рублей 00 копеек

Отчет  
об использовании субсидии

г. Ижевск

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_ г.

1. Учреждение использовало субсидию на \_\_\_\_\_;

2. Размер субсидии по соглашению составил \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.  
Средства израсходованы:

| №      | Вид расходов | Сумма (рублей)            |
|--------|--------------|---------------------------|
| 1.     |              |                           |
| 2.     |              |                           |
| ИТОГО: |              | _____ рублей _____ копеек |

Копии первичных документов прилагаются:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Руководитель

М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей      |
|-----------------------------|--------------------|
| до 30 апреля 2020 года      | 2 000 000,0        |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>2 000 000,0</b> |

к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные цели  
от «16» 04 2020г. №  
02-26-2020/49

Расчет размера субсидии

| п/п | Наименование расходов | Расчёт и обоснование  | Сумма (руб.)       |
|-----|-----------------------|---|--------------------|
| 1.  | Приобретение ратрака  | Поставка техники для подготовки лыжных трасс PistenBully 100<br>1 шт.*2000 000 руб. | 2 000 000,00       |
|     | <b>Итого:</b>         |   | <b>2 000 000,0</b> |

Финансово – экономическое обоснование размера субсидии.

Закупка ратрака необходима для более качественной подготовки лыжных трасс. Для проведения всероссийских и международных соревнований требуется наличие двух снегоуплотнительных машин.

Стоимость снегоуплотнительной машины (ратрака) PISTEN BULLY100 составляет 6 901 600 (Шесть миллионов девятьсот одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек.

Размер субсидии на приобретение ратрака составляет 2 000 000 (Два миллиона) рублей 00 копеек. Остаточную сумму в размере 4 901 600 руб. АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой» планирует погасить в срок до 31.12.2020 года.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-  
оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»



\_\_\_\_\_/М.В. Попов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО  
Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики.



\_\_\_\_\_/А.И. Варшавский  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

М.П.

*уточн*

**СМЕТА № 127/1 к смете № 02-26-2020/49 от 16.09.20**

**Код целевой субсидии:** 5.1011, субсидия на укрепление материально-технической базы учреждений.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 1103 3120100680 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики «О распределении в 2020 году бюджетных ассигнований на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики» № 108а от «27» марта 2020 года.

**Наименование мероприятия:** укрепление материально-технической базы

**Сроки и место проведения мероприятия:** 2020 г., автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

| Мероприятие   | Расчёт  | Сумма               |
|---|---|---------------------|
| Укрепление материально-технической базы АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой» | Поставка техники для подготовки лыжных трасс PistenBully 100 1шт.*2000 000 руб. | 2 000 000,00        |
|   | <b>Итого:</b>   | <b>2 000 000,00</b> |

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/ *Ледерова Т.В.*  
(расшифровка)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/ *Ледерова Т.В.*  
(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/ *Морозов В.И.*  
(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/ *А.А. Куликов*  
*С.А. Трубов*  
(расшифровка)

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им Г.А. Кулаковой»

«16» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
М.П. \_\_\_\_\_



СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики

«18» \_\_\_\_\_ 2020 г.  
М.П. \_\_\_\_\_



**СМЕТА № 1975/1**

**Код целевой субсидии:** 5.1011, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 1103 3120100680 622

**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «О распределении в 2020 году бюджетных ассигнований на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики» № 108а от «27» марта 2020 года.

**Наименование мероприятия:** укрепление материально-технической базы

**Сроки и место проведения мероприятия:** 2020 г., автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

| Мероприятие   | Расчёт  | Сумма               |
|---|---|---------------------|
| Укрепление материально-технической базы АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой» | Поставка техники для подготовки лыжных трасс PistenBully 100 1шт.*2000 000 руб. | 2 000 000.00        |
| <b>Итого:</b>   |   | <b>2 000 000,00</b> |

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись) | \_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Главный бухгалтер:

\_\_\_\_\_  
(подпись) | \_\_\_\_\_  
(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись) | \_\_\_\_\_  
(расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ РАБОТЫ, ФИНАНСОВ И КОНТРОЛЯ МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике УР

Ответственный исполнитель:

\_\_\_\_\_  
(подпись) | \_\_\_\_\_  
(расшифровка)





## ПРИКАЗ

«27» 03 2020г.

г.Ижевск

№ 108а

О распределении в 2020 году бюджетных ассигнований на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики

В целях реализации Закона Удмуртской Республики от 20 декабря 2019 года № 73-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на укрепление материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, на сумму 5 300 000 (пять миллионов триста тысяч) рублей 00 копеек в 2020 году:

- автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивный комплекс «Чекерил» в размере 3 300 000 (три миллиона триста тысяч) рублей 00 копеек;

- автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой» в размере 2 000 000 (два миллиона) рублей 00 копеек.

2. Утвердить прилагаемый Перечень мероприятий по укреплению материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – Перечень мероприятий).

3. Директорам государственных учреждений, указанных в пункте 1 настоящего приказа:

- в пятидневный срок со дня принятия настоящего приказа представить в Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики проект соглашения о предоставлении субсидии;

- обеспечить выполнение Перечня мероприятий согласно Приложению к настоящему приказу;

- обеспечить целевое использование выделенных бюджетных средств;

- предоставить в Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики отчет об использовании выделенных бюджетных средств.

ПЕРЕЧЕНЬ

мероприятий по укреплению материально-технической базы государственных учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики

| Наименование мероприятия | Место проведения   | Стоимость, тыс. руб. | Срок выполнения |
|--------------------------|--|----------------------|-----------------|
| Приобретение ратрака     | Спортивный комплекс «Чекерил»                                | 3 300,00             | 30.04.2020      |
| Приобретение ратрака     | Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой | 2 000,00             | 30.04.2020      |

**Соглашение о расторжении**  
**Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели**  
**№02-26-2019/222**

г. Ижевск

«5» 03 2020г.

Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года №521, с одной стороны, и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели № 02-26-2019/222 от 11.12.2019г.
2. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.
3. Обязательства сторон по Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели № 02-26-2019/222 от 11.12.2019г. прекращаются 31 декабря 2019 года. Стороны никаких претензий друг другу не имеют.
4. На момент расторжения Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидий на иные цели № 02-26-2019/222 от 11.12.2019г. Учреждению субсидия не предоставлена.
5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны.

**Учредитель**

Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики

Адрес: 426004 Удмуртская Республика,  
г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а,  
тел.: 52-55-31, факс 50-13-44,  
E-mail: minsport18@minsport18.ru  
ОГРН 1151840001686  
ИНН 1840036276 КПП 184001001  
ОКПО 39377347  
P/c 40201810400000010002  
БИК 049401001  
Отделение - НБ Удмуртская Республика  
г. Ижевск

Министр

« » 2020 года

М.П.

**Учреждение**

Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой

Адрес: 426054, Удмуртская Республика,  
г.Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт,  
14/7  
ИНН 1831087965 КПП 183101001  
л/с 30847735110  
р/с 40601810500003000001  
БИК 049401001 Отделение-НБ  
Удмуртская Республика г. Ижевск  
Тел: (3412)58-99-87  
E-mail: solk14km@udm.ru

Директор

« » 2020 года

М.П.

/М.В. Попов/

УТВЕРЖДАЮ

Директор автономного учреждения  
Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им  
Г.А. Кулаковой»



/М.В. Попов  
2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Министр по физической культуре, спорту и  
молодёжной политике Удмуртской  
Республики



А.И. Варшавский  
2020 г.

**СМЕТА № 41**

**Код целевой субсидии:** 5.0934, субсидия на проведение мероприятий, направленных на организацию отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи в Удмуртской Республике.

**Код бюджетной классификации (КБК)** 847 0707 0430205230 622


**Основание для предоставления субсидии на иные цели:** закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов №73-РЗ от 20 декабря 2019 года, приказ министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодёжи Удмуртской Республики в 2020 году» № 105а от «25» марта 2020 года.

**Наименование мероприятия:** укрепление материально-технической базы


**Сроки и место проведения мероприятия:** апрель 2020 г. – январь 2021 г., автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

| Мероприятие   | Расчёт  | Сумма               |
|---|---|---------------------|
| Укрепление материально-технической базы АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой» | Текущий ремонт республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев  | 1 745 000,00        |
|   | Прочие мероприятия по обеспечению охранной и пожарной безопасности республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев: | 200 000,00          |
|   | Обработка деревянных зданий республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев огнезащитным составом                   | 35 000,00           |
|   | Приобретение и замена устаревшего оборудования для пищеблоков республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев       | 220 000,00          |
|   | Приобретение мягкого инвентаря, спортивного инвентаря для республиканских и муниципальных лагерей, республиканских детских санаториев           | 300 000,00          |
| <b>Итого:</b>   |   | <b>2 500 000,00</b> |

Ответственный исполнитель:

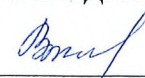
 / Лебедева Т.В.  
(подпись) (расшифровка)

Главный бухгалтер:

 / Лебедева Т.В.  
(подпись) (расшифровка)

ОТМЕТКА УПРАВЛЕНИЯ (ОТДЕЛА, СЕКТОРА) МИНИСТЕРСТВА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ, СПОРТУ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Ответственный исполнитель:

 / Мезина С.В.  
(подпись) (расшифровка)



## ПРИКАЗ

«10» 06 2020 г.

г.Ижевск

№ 200а

О внесении изменений в приказ Минспорта УР от 30.12.2019 г. №601а «Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики», Законом Удмуртской Республики от 20.12.2019 № 73-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» (в ред. от 26.05.2020 г)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложения 1 и 2 к приказу Минспорта УР от 30.12.2019 г. №601а «Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции (прилагаются).
2. Начальнику управления развития видов спорта и эксплуатации спортивных сооружений Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Е.В.Ижболдину организовать работу:
  - 2.1. по доведению настоящего приказа до автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой»;
  - 2.2. по размещению данного приказа на официальном сайте Минспорта УР.
3. Начальнику управления правового обеспечения, организационной работы и делопроизводства Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики А.А. Мироновой обеспечить проведение правовой экспертизы Дополнительного соглашения к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – Дополнительное соглашение), предусмотренного п.1 приказа Минспорта УР от 30.12.2019 г. №601а.
4. Начальнику управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской

Республики Л.А. Акуловой обеспечить перечисление субсидии согласно заключенному Дополнительному соглашению.

5. Директору автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» М.В.Попову:

5.1. обеспечить подготовку проекта Дополнительного соглашения;

5.2. организовать работу по оказанию государственных услуг (выполнению работ), предусмотренных государственным заданием, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

5.3. обеспечить исполнение государственного задания и предоставление отчета по его исполнению в полном объеме;

5.4. обеспечить доступность информации о оказании государственных услуг (выполнении работ), предусмотренных государственным заданием, на сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

6. Признать утратившим силу приказ Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от 05.02.2020 г. №043а «О внесении изменений в приказ Минспорта УР от 30.12.2019 г. №601а «Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»»

Министр



А.И. Варшавский

Приложение  
к Приказу Минспорта УР  
от «10» 06 20 20 г. № 2000а

«Приложение 1  
к Приказу Минспорта УР  
от «30» декабря 2019 г. № 601а

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики: Автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД 93.11

Часть 1. Сведения о выполняемых государственных работах<sup>7</sup>

### Раздел 1.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных спортивных мероприятий
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.1
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: региональные на территории Российской Федерации
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:  
5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| № | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|---|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|   |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
|   |                         |                              |   |   |   |

|        |   |                              |   |   |
|--------|---|------------------------------|---|---|
| 5.1.1. |   |                              |   |   |
| 5.2.   | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов <sup>9</sup> |                              |   |   |
| 5.3.   | Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:  |                              |   |   |
| 5.3.1. | Количество мероприятий  | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |
|        |   |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) |
| 5.4.   | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов <sup>10</sup>  |                              |   |   |

## Раздел 2.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных спортивных мероприятий
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ:  
12.1
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: межрегиональные на территории Российской Федерации
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

| 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы: <sup>8</sup> |   | Значение показателя          |   |   |   |
|--|---|------------------------------|---|---|---|
| №  | Наименование показателя   | Единица измерения показателя | 2020 год  | 2021 год                                | 2022 год                                |
|  |   |                              | (очередной финансовый год) <sup>3</sup>             | (1-й год планового периода)             | (2-й год планового периода)             |
| 5.1.1.   |   |                              |   |   |   |
| 5.2.   | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов <sup>9</sup> |                              |   |   |   |
| 5.3.   | Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:  |                              |   |   |   |
| №  | Наименование показателя   | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|  |   |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |



|        |  |         |   |   |   |
|--------|--|---------|---|---|---|
| 5.3.1. | Количество мероприятий   | Единица | 1 | 1 | 1 |
| 5.4.   | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов <sup>10</sup> |         |   |   |   |

### Раздел 3.

1. Наименование государственной работы: Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.16
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: Подготовка спортивных сборных команд Удмуртской Республики
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
- 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|--------|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|        |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
| 5.1.1. |                         |                              |   |   |   |

- 5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>
- 5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|--------|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|        |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
| 5.3.1. | Количество мероприятий  | Единица                      | 57  | 30                                      | 30                                      |

- 5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

### Раздел 4.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ:  
12.2

3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества

4. Содержание государственной работы: всероссийские

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:  
5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:<sup>8</sup>

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|--------|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|        |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
| 5.1.1. |                         |                              |   |   |   |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|--------|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|        |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
| 5.3.2. | Количество мероприятий  | Единица                      | 3   | 0                                       | 0                                       |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

**Раздел 5.** Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ:  
12.2

3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества

4. Содержание государственной работы: региональные

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:  
5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:<sup>8</sup>

| № | Наименование показателя | Единица | Значение показателя |
|---|-------------------------|---------|---------------------|
|   |                         |         |                     |

|        |                         |  |  |  |
|--------|-------------------------|--|--|--|
|        | измерения<br>показатели | 2020 год<br>(очередной<br>финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового<br>периода) | 2022 год<br>(2-й год планового<br>периода) |
| 5.1.1. |                         |  |  |  |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица<br>измерения<br>показателя | Значение показателя                                    |  |  |
|--------|-------------------------|------------------------------------|--|--|--|
|        |                         |                                    | 2020 год<br>(очередной<br>финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового<br>периода) | 2022 год<br>(2-й год планового<br>периода) |
| 5.3.2. | Количество мероприятий  | Единица                            | 3  | 0  | 0  |

5.4 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

**Часть 2. Прочие сведения о государственном задании<sup>11</sup>**

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания

Государственное задание досрочно прекращается в случаях:

- ликвидации государственного учреждения;
- реорганизации государственного учреждения;
- исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
- невыполнение учреждением установленных в государственном задании условий выполнения государственного задания;

- иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания

(в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными Министерству осуществляется в следующих случаях:

- реорганизация государственного учреждения;
- внесения изменений в показатели государственного задания;

- принятие нормативных актов и внесения изменений в нормативные акты, на основании которых было сформировано государственное задание;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Удмуртской Республики для финансового обеспечения выполнения государственного задания в течение срока его выполнения;
- оказания государственным учреждением в соответствии с федеральными законами государственных услуг (выполнения работ) в рамках государственного задания на платной основе, если это не учтено при формировании государственного задания;
- невыполнения или неполного выполнения государственным учреждением государственного задания;
- при невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием;
- изменения требований к соответствующим государственным услугам (работам);
- изменения потребности в государственных услугах (работах) (в том числе в случае возникновения дополнительных потребностей в государственных услугах (работах) - при наличии источников финансирования)

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания Приказа Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 22.12.2016 г. №402а «Об утверждении порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением государственных заданий учреждениями подведомственными Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики»

3.2. Форма и периодичность контроля

| Форма контроля       | Периодичность контроля   |
|----------------------|--|
| Камеральная проверка | по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания |
| Выездная проверка    | по мере необходимости  |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежемесячно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания представляется не позднее 10 числа месяца, следующего за ежемесячным отчетом о выполнении государственного задания представляется не позднее 31 декабря отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания в сети информационно-телекоммуникационной Размещение информации об исполнении государственного задания

сети «Интернет», в том числе на официальном сайте <http://bus.gov.tu> в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года №86-н «О порядке предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

Ежемесячный отчет о выполнении государственного задания оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 30 декабря 2015 года № 445а «Об организации работы по формированию государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), государственным учреждениями, подведомственными Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики». К ежемесячному отчету прилагается описательный отчет о выполнении государственного задания с объяснением причин отклонения от плановых значений, деятельности учреждения за отчетный период с перспективами развития.

Предварительный отчет о выполнении государственного задания за год представлять в курирующее структурное подразделение Министерства не позднее 20 ноября отчетного года.

Годовой отчет о выполнении государственного задания формуруется по форме согласно приложению 2 к постановлению Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики и повышения результативности и эффективности использования бюджетных средств» (Приложение 1 к Государственному заданию)

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания:

При невыполнении показателей, характеризующих объём и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием, сумма субсидии сокращается и последующие перечисления субсидии осуществляются с учетом произведенного сокращения. Размер сокращения должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объём и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение работы). В этом случае вносятся соответствующие изменения в государственное задание

- 1) формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.
- 2) заполняется в соответствии с показателями качества государственной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

- 3) значение показателя на очередной финансовый год устанавливается ежемесячно или поквартально.
- 4) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.
- 5) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.
- 6) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо предельных цен (тарифов) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами указывается порядок установления указанных цен (тарифов).
- 7) формируется при установлении государственного задания выполнение государственной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.
- 8) заполняется в соответствии с показателями качества государственной услуги, государственной работы, включенными в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.
- 9) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.
- 10) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.
- 11) заполняется в целом по государственному заданию.

## ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ

на 20 \_\_\_\_ год и на плановый период 20 \_\_\_\_ и 20 \_\_\_\_ годов  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики \_\_\_\_\_

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД \_\_\_\_\_

### Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

*Раздел* \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной услуги \_\_\_\_\_
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ \_\_\_\_\_
3. Категории потребителей государственной услуги \_\_\_\_\_
4. Содержание государственной услуги \_\_\_\_\_
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги:

5.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги:

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Утверждено в государственном задании на 20 ____ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|-------------------|---|---|----------------------------|--|
|   |                         |                   |   |   |                            |  |

6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

№ Наименование показателя

Причины отклонения

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|-------------------|--|---|----------------------------|--|
|---|-------------------------|-------------------|--|---|----------------------------|--|

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|---|-------------------------|--------------------|

Часть 2. Сведения о выполняемых государственных работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной работы \_\_\_\_\_
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ \_\_\_\_\_
3. Категории потребителей государственной работы \_\_\_\_\_
4. Содержание государственной работы \_\_\_\_\_
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной работы:

5.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|---------------------------|--|---|----------------------------|--|
|---|-------------------------|---------------------------|--|---|----------------------------|--|



6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

Причины отклонения

| № | Наименование показателя |
|---|-------------------------|
|---|-------------------------|

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|---------------------------|--|---|----------------------------|--|
|---|-------------------------|---------------------------|--|---|----------------------------|--|

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|---|-------------------------|--------------------|

Руководитель

(Должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*) заполняется при наличии отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату.

Приложение № 4  
к приказу Миниспорта УР от 10.06.2019 г.  
№ 200 а  
№ 601 а

Расчет объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания  
для автономного учреждения Удмуртской Республики "Спортивно-оздоровительный физкультурно-спортивный комплекс имени Г.А.Кулаковой"

| 1   | 2                           | 3  | 4                                     | 5  | 6  | 7                              | 8  | 9   |
|---|-----------------------------|--|---------------------------------------|--|--|--------------------------------|--|---|
| Наименование государственной услуги (работы)  | Уникальный реестровый номер | Базовый норматив с учетом корректирующих коэффициентов (тыс. руб.) | Объем государственной услуги (работы) | Затраты на выполнение государственной услуги (тыс. руб.) | Затраты на выполнение государственной работы (тыс. руб.) | Коэффициент выполнения задания | Затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества (тыс. руб.) | Итого субсидия на выполнение государственного задания (тыс. руб.) |
| БКБ 847 1103 3120206770 621   | 940000000120D00620030017    | 90,10  | 5                                     |  | 450,50   | 0,9000                         |  | 405,5   |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                  | 100400100000000102101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                               | 940000000120D00620030017    | 94,80  | 1                                     |  | 94,80  | 0,9000                         |  | 85,3  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                               | 1003001000000001102101      |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                               | 940000000120D00620030025    | 344,80   | 30                                    |  | 10 344,00  | 0,7000                         |  | 7 240,8   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 100200000000004102101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| БКБ 847 1102 311P506770 621   |                             |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2021 год)  |                             | x  | x                                     | 0,00   |  | x                              |  | 7 731,6   |
| БКБ 847 1103 3120206770 621   | 940000000120D00620030017    | 90,10  | 5                                     |  | 450,50   | 0,9000                         |  | 405,5   |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                  | 100400100000000102101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                               | 940000000120D00620030017    | 94,80  | 1                                     |  | 94,80  | 0,9000                         |  | 85,3  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                               | 1003001000000001102101      |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 940000000120D00620030025    | 344,80   | 30                                    |  | 10 344,00  | 0,7000                         |  | 7 240,8   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 100200000000004102101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| БКБ 847 1102 311P506770 621   |                             |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2020 год)  |                             | x  | x                                     | 0,00   |  | x                              |  | 12 886,4  |
| БКБ 847 1103 3120206770 621   | 940000000120D00620030017    | 90,10  | 5                                     |  | 450,50   | 0,9000                         |  | 405,5   |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                  | 100400100000000102101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                               | 940000000120D00620030017    | 94,80  | 1                                     |  | 94,80  | 0,9000                         |  | 85,3  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                               | 1003001000000001102101      |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 940000000120D00620030025    | 336,60   | 3                                     |  | 1 009,80   | 0,5942                         |  | 600,0   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 100200000000002108101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| БКБ 847 1102 311P506770 621   | 940000000120D00620030019    | 1 105,95   | 3                                     |  | 3 317,84   | 0,06028                        |  | 200,0   |
| Организация и проведение официальных физкультурных физкультурно-оздоровительных мероприятий (Региональные)  | 100400000000000108101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Организация и проведение официальных физкультурных физкультурно-оздоровительных мероприятий (Всероссийские) | 940000000120D00620030019    | 336,60   | 3                                     |  | 1 009,80   | 0,5942                         |  | 600,0   |
| Организация и проведение официальных физкультурных физкультурно-оздоровительных мероприятий (Всероссийские) | 100200000000002108101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| БКБ 847 1102 311P506770 621   |                             |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 940000000120D00620030025    | 344,80   | 57                                    |  | 19 653,60  | 0,590000                       |  | 11 595,6  |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 100200000000004102101       |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| БКБ 847 1102 311P506770 621   |                             |  |                                       |  |  |                                |  |   |
| Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2022 год)  |                             | x  | x                                     | 0,00   |  | x                              |  | 7 731,6   |



## ПРИКАЗ

«05» декабря 2020 г.

г.Ижевск

№ 043а

О внесении изменений в приказ Минспорта УР от 30.12.2019 г. №601а «Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики», Законом Удмуртской Республики от 20.12.2019 № 73-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Приложения 1 и 2 к приказу Минспорта УР от 30.12.2019 г. №601а «Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» изложить в новой редакции (прилагаются).

2. Начальнику управления развития видов спорта и эксплуатации спортивных сооружений Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Е.В.Ижболдину организовать работу:

2.1. по доведению настоящего приказа до автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой»;

2.2. по размещению данного приказа на официальном сайте Минспорта УР.

3. Начальнику управления правового обеспечения, организационной работы и делопроизводства Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики А.А. Мироновой обеспечить проведение правовой экспертизы Дополнительного соглашения к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – Дополнительное соглашение), предусмотренного п.1 приказа Минспорта УР от 30.12.2019 г. №601а.

4. Начальнику управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской

Республики Л.А. Акуловой обеспечить перечисление субсидии согласно заключенному Дополнительному соглашению.

5. Директору автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» М.В.Попову:

5.1. обеспечить подготовку проекта Дополнительного соглашения;

5.2. организовать работу по оказанию государственных услуг (выполнению работ), предусмотренных государственным заданием, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

5.3. обеспечить исполнение государственного задания и предоставление отчета по его исполнению в полном объеме;

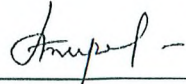

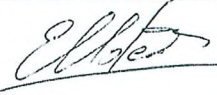
5.4. обеспечить доступность информации о оказании государственных услуг (выполнении работ), предусмотренных государственным заданием, на сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Министр



А.И. Варшавский

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ  
с приказом от 05.02.202  
№ 043а

| №/№ | ФИО                         | Должность   | Подпись   |
|-----|-----------------------------|---|---|
| 1.  | Миронова Алла Александровна | Начальник управления правового обеспечения, организационной работы и делопроизводства |  |
| 2.  | Акулова Лариса Алексеевна   | Начальник управления бухгалтерской работы, финансов и контроля                        |  |
| 3.  | Ижболдин Егор Вениаминович  | Начальник управления развития видов спорта и эксплуатации спортивных сооружений       |  |
| 4.  | Попов Михаил Владимирович   | Директор АУ УР «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой»        |   |

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики:

Автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД 93.11

### Часть 1. Сведения о выполняемых государственных работах<sup>7</sup>

#### Раздел 1.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных спортивных мероприятий
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.1
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: региональные на территории Российской Федерации
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
  - 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| № | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|---|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|   |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |

1

|        |  |  |  |  |  |
|--------|--|--|--|--|--|
| 5.1.1. |  |  |  |  |  |
|--------|--|--|--|--|--|

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.3.1. | Количество мероприятий  | Единица                      | 5  | 5                                    | 5                                    |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

#### Раздел 2.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных спортивных мероприятий
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.1
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: межрегиональные на территории Российской Федерации
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
  - 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.1.1. |                         |                              |  |                                      |                                      |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|---|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|   |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |

2

|        |                        |         |   |   |   |
|--------|------------------------|---------|---|---|---|
| 5.3.1. | Количество мероприятий | Единица | 1 | 1 | 1 |
|--------|------------------------|---------|---|---|---|

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

### Раздел 3.

1. Наименование государственной работы: Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.16
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: Подготовка спортивных сборных команд Удмуртской Республики
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.1.1. |                         |                              |  |                                      |                                      |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.3.1. | Количество мероприятий  | Единица                      | 30   | 30                                   | 30                                   |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

### Раздел 4.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий

3

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.2
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: всероссийские
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.1.1. |                         |                              |  |                                      |                                      |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.3.2. | Количество мероприятий  | Единица                      | 3  | 0                                    | 0                                    |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

### Раздел 5.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.2
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: региональные
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| № | Наименование показателя | Единица | Значение показателя |  |  |
|---|-------------------------|---------|---------------------|--|--|
|---|-------------------------|---------|---------------------|--|--|

|        | измерения показателя | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
|--------|----------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| 5.1.1. |                      |  |                                      |                                      |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.3.2. | Количество мероприятий  | Единица                      | 2  | 0                                    | 0                                    |

5.4 Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

## Часть 2. Прочие сведения о государственном задании<sup>11</sup>

### 1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания

Государственное задание досрочно прекращается в случаях:

- ликвидации государственного учреждения;
- реорганизации государственного учреждения;
- исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ);
- невыполнение учреждением установленных в государственном задании условий выполнения государственного задания;
- иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики.

### 2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание):

Внесение изменений в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными Министерству осуществляется в следующих случаях:

- реорганизация государственного учреждения;
- внесения изменений в показатели государственного задания;

5

- принятие нормативных актов и внесения изменений в нормативные акты, на основании которых было сформировано государственное задание;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Удмуртской Республики для финансового обеспечения выполнения государственного задания в течение срока его выполнения;
- оказания государственным учреждением в соответствии с федеральными законами государственных услуг (выполнения работ) в рамках государственного задания на платной основе, если это не учтено при формировании государственного задания;
- невыполнения или неполного выполнения государственным учреждением государственного задания;
- при невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием;
- изменения требований к соответствующим государственным услугам (работам);
- изменения потребности в государственных услугах (работах) (в том числе в случае возникновения дополнительной потребности в государственных услугах (работах) - при наличии источников финансирования)

### 3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания  
Приказ Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 22.12.2016 г. №402а «Об утверждении порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением государственных заданий учреждениями, подведомственными Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики»

### 3.2. Форма и периодичность контроля

| Форма контроля       | Периодичность контроля   |
|----------------------|--|
| Камеральная проверка | по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания |
| Выездная проверка    | по мере необходимости  |

### 4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежемесячно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежемесячный отчет о выполнении государственного задания представляется не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, годовой - не позднее 31 декабря отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания



Размещение информации об исполнении государственного задания в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте <http://bus.gov.ru> в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года №86-н «О порядке предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведении указанного сайта».

Ежемесячный отчет о выполнении государственного задания оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 30 декабря 2015 года № 445а «Об организации работы по формированию государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), государственными учреждениями, подведомственными Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики». К ежемесячному отчету прилагается описательный отчет о выполнении государственного задания с объяснением причин отклонения от плановых значений, деятельности учреждения за отчетный период с перспективами развития.

Предварительный отчет о выполнении государственного задания за год представлять в курирующее структурное подразделение Министерства не позднее 20 ноября отчетного года.

Годовой отчет о выполнении государственного задания формируется по форме согласно приложению 2 к постановлению Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики и повышения результативности и эффективности использования бюджетных средств» (Приложение 1 к Государственному заданию)

#### 5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания:

При невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием, сумма субсидии сокращается и последующие перечисления субсидии осуществляются с учетом произведенного сокращения. Размер сокращения должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение работы). В этом случае вносятся соответствующие изменения в государственное задание

1) формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.

2) заполняется в соответствии с показателями качества государственной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор)

7

государственных (муниципальных) услуг и работ.

3) значение показателя на очередной финансовый год устанавливается ежемесячно или поквартально.

4) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

5) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

6) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо предельных цен (тарифов) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами указывается порядок установления указанных цен (тарифов).

7) формируется при установлении государственного задания выполнение государственной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.

8) заполняется в соответствии с показателями качества государственной услуги, государственной работы, включенными в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

9) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

10) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

11) заполняется в целом по государственному заданию.

## ОТЧЕТ о выполнении государственного задания

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики \_\_\_\_\_

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД \_\_\_\_\_

### Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной услуги \_\_\_\_\_
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ \_\_\_\_\_
3. Категории потребителей государственной услуги \_\_\_\_\_
4. Содержание государственной услуги \_\_\_\_\_
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги:
- 5.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги:

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|-------------------|--|---|----------------------------|--|
|   |                         |                   |  |   |                            |  |

9

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату:

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|   |                         |                    |

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|-------------------|--|---|----------------------------|--|
|   |                         |                   |  |   |                            |  |

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату:

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|   |                         |                    |

### Часть 2. Сведения о выполняемых государственных работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной работы \_\_\_\_\_
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ \_\_\_\_\_
3. Категории потребителей государственной работы \_\_\_\_\_
4. Содержание государственной работы \_\_\_\_\_
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной работы:
- 5.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|---------------------------|--|---|----------------------------|--|
|   |                         |                           |  |   |                            |  |

6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|   |                         |                    |

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|---------------------------|--|---|----------------------------|--|
|   |                         |                           |  |   |                            |  |

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|   |                         |                    |

Руководитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* ) заполняется при наличии отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату.

Приложение №  
к приказу Министрства УР от 30.12.19  
№ 6012

Расчет объёма субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания  
для автономного учреждения Удмуртской Республики "Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой"

| 1  | 2  | 3   | 4                                     | 5   | 6   | 7                     | 8  | 9  |
|--|--|---|---------------------------------------|---|---|-----------------------|--|--|
| Наименование государственной услуги (работы)   | Уникальный реестровой номер                        | Базовый норматив с учетом корректирующих коэффициентов (тыс.руб.) | Объем государственной услуги (работы) | Затраты на выполнение государственной услуги (тыс.руб.) | Затраты на выполнение государственной работы (тыс.руб.) | Коэффициент выражения | Затраты на содержание имущества для выполнения государственного задания (тыс.руб.) | Итого субсидия на выполнение государственного задания (тыс.руб.) |
| КБК 847 1103 3120206770 621  |  |   |                                       |   |   |                       |  |  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                 | 940000000120D00620030017                           | 90,10   | 5                                     |   | 450,50  | 0,9000                |  | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                              | 940000000120D00620030017<br>100300100000001102101  | 94,80   | 1                                     |   | 94,80   | 0,9000                |  | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд  | 940000000120D00620030025<br>100200000000004102101  | 344,80  | 30                                    |   | 10 344,00   | 0,7000                |  | 7 240,8  |
| КБК 847 1102 311P506770 621  |  |   |                                       |   |   |                       |  |  |
| Организация и проведение официальных культурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (Региональные)  | 940000000120D00620030019<br>100400000000000108101  | 1 105,95  | 2                                     |   | 2 211,89  | 0,0452                |  | 100,0  |
| Организация и проведение официальных культурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (Всероссийские) | 940000000120D00620030019<br>1002000000000002108101 | 336,60  | 3                                     |   | 1 009,80  | 0,5942                |  | 600,0  |
| <b>Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2020 год)</b>                                    |  | x   | x                                     | 0,00  |   | x                     |  | 8 431,6  |
| КБК 847 1103 3120206770 621  |  |   |                                       |   |   |                       |  |  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                 | 940000000120D00620030017<br>100400100000000102101  | 90,10   | 5                                     |   | 450,50  | 0,9000                |  | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                              | 940000000120D00620030017<br>1003001000000001102101 | 94,80   | 1                                     |   | 94,80   | 0,9000                |  | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд  | 940000000120D00620030025<br>100200000000004102101  | 344,80  | 30                                    |   | 10 344,00   | 0,7000                |  | 7 240,8  |
| КБК 847 1102 311P506770 621  |  |   |                                       |   |   |                       |  |  |
| <b>Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2021 год)</b>                                    |  | x   | x                                     | 0,00  |   | x                     |  | 7 731,6  |
| КБК 847 1103 3120206770 621  |  |   |                                       |   |   |                       |  |  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                 | 940000000120D00620030017<br>100400100000000102101  | 90,10   | 5                                     |   | 450,50  | 0,9000                |  | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                              | 940000000120D00620030017<br>1003001000000001102101 | 94,80   | 1                                     |   | 94,80   | 0,9000                |  | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд  | 940000000120D00620030025<br>100200000000004102101  | 344,80  | 30                                    |   | 10 344,00   | 0,7000                |  | 7 240,8  |
| КБК 847 1102 311P506770 621  |  |   |                                       |   |   |                       |  |  |
| <b>Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2022 год)</b>                                    |  | x   | x                                     | 0,00  |   | x                     |  | 7 731,6  |

Приложение № \_\_\_\_\_  
к приказу Миниспорта УР от 30.12.19  
№ 6012

Расчет объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания  
для автономного учреждения Удмуртской Республики "Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулагина"

| 1   | 2                           | 3   | 4                                    | 5   | 6   | 7                     | 8  | 9  |
|---|-----------------------------|---|--------------------------------------|---|---|-----------------------|--|--|
| Наименование государственной услуги (работы)  | Уникальный реестровый номер | Базовый норматив с учетом корректирующих коэффициентов (тыс.руб.) | Объем государственных услуг (работы) | Загрязнение государственной услуги (тыс.руб.) | Загрязнение государственной работы (тыс.руб.) | Коэффициент выработки | Загрязнение на содержание не исполняемого для выполнения государственного задания имущества (тыс.руб.) | Итого субсидия на выполнение государственного задания (тыс.руб.) |
| КБК 847 1103 3120206770 621   |                             |   |                                      |   |   |                       |  | 0  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                    | 940000000120D00620030017    | 90,10   | 5                                    |   | 450,50  | 0,9000                |  | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                                 | 940000000120D00620030017    | 94,80   | 1                                    |   | 94,80   | 0,9000                |  | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 940000000120D00620030025    | 344,80  | 30                                   |   | 10 344,00                                     | 0,7000                |  | 7 240,8  |
| КБК 847 1103 311P506770 621   |                             |   |                                      |   |   |                       |  |  |
| Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (Региональные)  | 940000000120D00620030019    | 1 105,95  | 2                                    |   | 2 211,89                                      | 0,6452                |  | 100,0  |
| Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий (Всероссийские) | 940000000120D00620030019    | 336,60  | 3                                    |   | 1 009,80                                      | 0,5942                |  | 600,0  |
| Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2020 год)  |                             | x   | x                                    | 0,00  |   | x                     |  | 8 431,6  |
| КБК 847 1103 3120206770 621   |                             |   |                                      |   |   |                       |  |  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                    | 940000000120D00620030017    | 90,10   | 5                                    |   | 450,50  | 0,9000                |  | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                                 | 940000000120D00620030017    | 94,80   | 1                                    |   | 94,80   | 0,9000                |  | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 940000000120D00620030025    | 344,80  | 30                                   |   | 10 344,00                                     | 0,7000                |  | 7 240,8  |
| КБК 847 1103 311P506770 621   |                             |   |                                      |   |   |                       |  |  |
| Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2021 год)  |                             | x   | x                                    | 0,00  |   | x                     |  | 7 731,6  |
| КБК 847 1103 3120206770 621   |                             |   |                                      |   |   |                       |  |  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)                                    | 940000000120D00620030017    | 90,10   | 5                                    |   | 450,50  | 0,9000                |  | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные)                                 | 940000000120D00620030017    | 94,80   | 1                                    |   | 94,80   | 0,9000                |  | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд   | 940000000120D00620030025    | 344,80  | 30                                   |   | 10 344,00                                     | 0,7000                |  | 7 240,8  |
| КБК 847 1103 311P506770 621   |                             |   |                                      |   |   |                       |  |  |
| Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2022 год)  |                             | x   | x                                    | 0,00  |   | x                     |  | 7 731,6  |

Дополнительное соглашение № 4  
к соглашению о порядке и условиях предоставления  
субсидии из бюджета Удмуртской Республики на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнения работ) от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29

*2020*

г. Ижевск

«16» июни 2020

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А. Кулаковой» (далее - Учреждение) в лице директора Попова Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 (далее – Порядок), приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от \_\_\_\_\_ 2020 года № \_\_\_\_\_, заключили настоящее дополнительное Соглашение к соглашению от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29 (далее - Соглашение) о нижеследующем:



1. Приложение к Соглашению от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29 изложить в редакции согласно приложению к настоящему дополнительному Соглашению.
2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29.
3. Условия, незатронутые настоящим Дополнительным соглашением остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.
4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.
5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

Юридические адреса Сторон и банковские реквизиты:

|   |   |
|---|---|
| Минспорт УР   | АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой»                         |
| Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике | Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно- |

|  |   |
|--|---|
| Удмуртской Республики<br>ОГРН 1151840001686,<br>ОКТМО 94701000001  | оздоровительный комплекс им.<br>Г.А.Кулаковой»<br>ОГРН 1021801177903,<br>ОКТМО 94701000001  |
| Место нахождения: 426004 г. Ижевск,<br>ул. Ломоносова 9-а<br>Тел.: (3412) 52-55-31 факс 50-13-44<br>E-mail: minsport18@ minsport18.ru      | Место нахождения: 426054, г. Ижевск,<br>Якшур-Бодьинский тракт, 14\7<br>Тел.: (3412) 58-99-87<br>E-mail: <a href="mailto:solk14km@udm.ru">solk14km@udm.ru</a> |
| ИНН 1840036276 /КПП 184001001  | ИНН 1831087965 КПП 183101001  |
| Платежные реквизиты:<br>Отделение – НБ Удмуртская Республика<br>г. Ижевск,<br>БИК 049401001<br>р/с 40201810400000010002<br>л/с 03847137121 | Платежные реквизиты:<br>Отделение – НБ Удмуртская Республика<br>г. Ижевск,<br>БИК 049401001<br>р/с 40601810500003000001<br>л/с 30847735110                    |

## IX. Подписи Сторон

|  |  |
|--|--|
| Министр<br><br>/Варшавский А.И./<br>«_____» _____ 2020 г. | Директор<br><br>/Попов М.В./<br>«_____» _____ 2020 г. |
|--|--|

«Приложение

к Соглашению от 04 февраля 2020г. №02-26-2020/29

График перечисления Субсидии

1. Наименование Учредителя: Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики
2. Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой»

| № п/п | Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Удмуртской Республики на предоставление Субсидии) |                   | сроки перечисления Субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |               |
|-------|---|-------------------|-----------------------------|--|---------------|
|       | код главы   | раздел, подраздел |                             |  |               |
| 1     | 2   | 3                 | 5                           | 6                                      |               |
|       |   | 4                 | вид расходов                | 7                                      |               |
| 2     | 847   | 1103              | 3120206770                  | Февраль 2020 года                      | 1 748 534,00  |
| 3     | 847   | 1102              | 311P506770                  | Март 2020 года                         | 700 000,00    |
| 4     | 847   | 1103              | 3120206770                  | Март 2020 года                         | 771 412,00    |
| 5     | 847   | 1103              | 3120206770                  | Апрель 2020 года                       | 3 000 000,00  |
| 6     | 847   | 1103              | 3120206770                  | Май 2020 года                          | 1 511 654,00  |
| 7     | 847   | 1103              | 3120206770                  | Июнь 2020 года                         | 2 910 978,00  |
| 8     | 847   | 1103              | 3120206770                  | Июль 2020 года                         | 2 143 822,00  |
| 9     | 847   | 1102              | 311P506770                  | Август 2020 года                       | 100 000,00    |
| Итого |   |                   |                             |  | 12 886 400,00 |



Республики.  
5.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.



7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7.5. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

## 8. Платёжные реквизиты Сторон

|   |  |
|---|--|
| <p><b>Учредитель</b><br/>Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике<br/>Удмуртской Республики<br/>Адрес: 426004 Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а,<br/>тел.: 52-55-31, факс 50-13-44,<br/>E-mail: minsport18@minsport18.ru<br/>ОГРН 1151840001686<br/>ИНН 1840036276 КПП 184001001<br/>ОКПО 39377347<br/>Р/с 40201810400000010002<br/>БИК 049401001<br/>Отделение - НБ Удмуртская Республика г. Ижевск<br/>Министр _____ /А.И. Варшавский/<br/>« _____ » _____ 202_ года<br/>М.П. _____</p>  | <p><b>Учреждение</b><br/>Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br/>Адрес: Удмуртская Республика, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br/>ИНН 1831087965 КПП 183101001<br/>л/с 31847735110<br/>р/с 40601810500003000001 БИК 049401001<br/>Отделение-НБ Удмуртская Республика г. Ижевска<br/>Тел: 8-912-440-14-30<br/>E-mail: solk14km@udm.ru<br/>Директор _____ / Попов М.В./<br/>« _____ » _____ 202_ года<br/>М.П. «СОЛК им. Г.А.Кулаковой»<br/></p> |
|---|--|

Дополнительное соглашение № 3  
к соглашению о порядке и условиях предоставления  
субсидии из бюджета Удмуртской Республики на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнения работ) от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29

г. Ижевск

«21» 05 2020г.

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А. Кулаковой» (далее - Учреждение) в лице директора Попова Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 (далее – Порядок), заключили настоящее дополнительное Соглашение к соглашению от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29 (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Приложение к Соглашению от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29 изложить в редакции согласно приложению к настоящему дополнительному Соглашению.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29.

3. Условия, незатронутые настоящим Дополнительным соглашением остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.

4. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

5. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

Юридические адреса Сторон и банковские реквизиты:

|   |   |
|---|---|
| Минспорт УР   | АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой»   |
| Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики | Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. |

|  |   |
|--|---|
| ОГРН 1151840001686,<br>ОКТМО 94701000001   | Г.А.Кулаковой»<br>ОГРН 1021801177903,<br>ОКТМО 94701000001  |
| Место нахождения: 426004 г. Ижевск,<br>ул. Ломоносова 9-а<br>Тел.: (3412) 52-55-31 факс 50-13-44<br>E-mail: minsport18@minsport18.ru       | Место нахождения: 426054, г. Ижевск,<br>Якшур-Бодьинский тракт, 14\7<br>Тел.: (3412) 58-99-87<br>E-mail: <a href="mailto:solk14km@udm.ru">solk14km@udm.ru</a> |
| ИНН 1840036276 /КПП 184001001  | ИНН 1831087965 КПП 183101001  |
| Платежные реквизиты:<br>Отделение – НБ Удмуртская Республика<br>г. Ижевск,<br>БИК 049401001<br>р/с 40201810400000010002<br>л/с 03847137121 | Платежные реквизиты:<br>Отделение – НБ Удмуртская Республика<br>г. Ижевск,<br>БИК 049401001<br>р/с 40601810500003000001<br>л/с 30847735110                    |

## IX. Подписи Сторон

Министр

«

»

Баршавский А.И./  
2020 г.

Директор

«

»

Попов М.В./  
2020 г.

Приложение к дополнительному Соглашению  
от «21» 05 2020 года № 3

«Приложение  
к Соглашению от 04 февраля 2020г. №02-26-2020/29»

График перечисления Субсидии

1. Наименование Учредителя: Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики
2. Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой»

| № п/п | Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Удмуртской Республики на предоставление Субсидии) |                   |                | Сроки перечисления Субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |              |
|-------|---|-------------------|----------------|-----------------------------|--|--------------|
|       | код главы   | раздел, подраздел | целевая статья |                             |  |              |
| 1     | 2   | 3                 | 4              | 5                           | 6                                      | 7            |
| 2     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621                         | Февраль 2020 года                      | 1 748 534,00 |
| 3     | 847   | 1102              | 311P506770     | 621                         | Март 2020 года                         | 700 000,00   |
| 4     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621                         | Март 2020 года                         | 771 412,00   |
| 5     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621                         | Апрель 2020 года                       | 3 000 000,00 |
| 6     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621                         | Май 2020 года                          | 1511 654,00  |
| 7     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621                         | Июнь 2020 года                         | 700 000,00   |
| Итого |   |                   |                |                             |  | 8 431 600,00 |

Соглашение о порядке и условиях предоставления  
субсидии из бюджета Удмуртской Республики автономному учреждению на  
финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ)  
г. Ижевск

«04» 02 \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ 02-26-2020 / 29

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15.12.2014 № 521, с одной стороны и Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А. Кулаковой» (далее - Учреждение) в лице директора Попова Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 (далее – Порядок), приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 30 декабря 2019 года № 601а «Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Удмуртской Республики в 2020-2022 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия, государственное задание), сформированном и утвержденном Учредителем в соответствии с Порядком.

### II. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Учредителю как получателю средств бюджета Удмуртской Республики по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) в следующих размерах:

в 2020 году: 7 731 600 (Семь миллионов семьсот тридцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек - по коду БК 847 1103 3120206770 621;

в 2021 году:

7 731 600 (Семь миллионов семьсот тридцать одна тысяча шестьсот) рублей  
00 копеек - по коду БК 847 1103 3120206770 621;

в 2022 году:

7 731 600 (Семь миллионов семьсот тридцать одна тысяча шестьсот) рублей  
00 копеек - по коду БК 847 1103 3120206770 621.

2.3. Размер Субсидии учитывает показатели государственного задания и рассчитывается в соответствии с Порядком.

2.4. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком:

2.4.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в Министерстве финансов Удмуртской Республики;

2.4.2. в соответствии с графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

### III. Взаимодействие Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Соглашения;

3.1.2. осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

3.1.3. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения в течение 20 рабочих дней со дня получения предложений;

3.1.4. вносить изменения в пункт 2.2. настоящего Соглашения и показатели государственного задания в случаях, предусмотренных Порядком;

3.1.5. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в бюджет Удмуртской Республики на 1 января года, следующего за годом, в котором предоставлена Субсидия, в срок, указанный в пункте 3.3.2 настоящего Соглашения.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания;

3.2.2. принимать решение об изменении размера субсидии в случаях, предусмотренных Порядком.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. представлять в течение 10 дней по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения.

3.3.2. осуществлять в срок до 1 апреля года, следующего за годом, в котором предоставлена Субсидия, возврат средств Субсидии, подлежащих в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации возврату в бюджет Удмуртской Республики согласно пункту 3.1.5 настоящего Соглашения;

3.3.3. направлять Субсидию на цели, установленные с пунктом 1.1 настоящего Соглашения;

3.3.4. не приобретать за счет Субсидии особо ценное движимое имущество в сумме, превышающей сумму резерва на полное восстановление состава объектов особо ценного движимого имущества;

3.3.5. представлять Учредителю в соответствии с Порядком:

3.3.5.1. отчеты о выполнении государственного задания, составленные по форме, предусмотренной Порядком, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем;

3.3.5.2. предварительный отчет о выполнении государственного задания составленный по форме, предусмотренной Порядком в срок 20 ноября текущего финансового года.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

3.4.2. направлять не использованный в текущем финансовом году остаток Субсидии на осуществление в очередном финансовом году расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации возврату в бюджет Удмуртской Республики в соответствии с пунктом 3.3.2 настоящего Соглашения;

3.4.3. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

#### IV. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### V. Заключительные положения

5.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в Арбитражном суде Удмуртской Республики.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

5.3. Изменение настоящего Соглашения возможно в случаях, предусмотренных Порядком.

5.4. Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

5.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 5.7 настоящего Соглашения.

5.6. Настоящим Соглашением устанавливается запрет на его расторжение в одностороннем порядке Учреждением.

5.7. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

5.7.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

5.7.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.8. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям, неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению в установленном порядке в бюджет Удмуртской Республики и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

5.9. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующими способами:

5.9.1. нарочно;

5.9.2. электронной почтой.

5.10. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |   |
|--|---|
| Минспорт УР  | АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой»   |
| Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике<br>Удмуртской Республики<br>ОГРН 1151840001686,<br>ОКТМО 94701000001 | Автономное учреждение Удмуртской Республики<br>«Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br><br>ОГРН 1021801177903,<br>ОКТМО 94701000001 |
| Место нахождения: 426004 г. Ижевск,<br>ул. Ломоносова 9-а<br>Тел.: (3412) 52-55-31 факс 50-13-44<br>E-mail: minsport18@ minsport18.ru  | Место нахождения: 426054, г. Ижевск,<br>Якшур-Бодьинский тракт, 14/7<br>Тел.: (3412) 58-99-87<br>E-mail: solk14km@udm.ru                              |
| ИНН 1840036276 /КПП 184001001  | ИНН 1831087965 КПП 183101001  |
| Платежные реквизиты:<br>Отделение – НБ Удмуртская Республика<br>г. Ижевск,   | Отделение – НБ Удмуртская Республика<br>г. Ижевск,<br>БИК 049401001   |



|  |   |
|--|---|
| БИК 049401001<br>р/с 40201810400000010002<br>л/с 03847137121 | р/с 40601810500003000001<br>л/с 30847735110 |
|--|---|

IX. Подписи Сторон



|   |   |
|---|---|
|  <p>Министр<br/>И.И. Варшавский/<br/>2020 г.</p> |  <p>Директор<br/>/Попов М.В./<br/>2020 г.</p> |
|---|---|

График перечисления Субсидии

1. Наименование Учредителя: Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики
2. Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой»

| № п/п | Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Удмуртской Республики на предоставление Субсидии) |                   | целевая статья | вид расходов | Сроки перечисления Субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |
|-------|---|-------------------|----------------|--------------|-----------------------------|--|
|       | код главы   | раздел, подраздел |                |              |                             |  |
| 1     | 2   | 3                 | 4              | 5            | 6                           | 7                                      |
| 2     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Февраль 2020 года           | 1 748 534,00                           |
| 3     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Март 2020 года              | 771 412,00                             |
| 4     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Апрель 2020 года            | 771 412,00                             |
| 5     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Май 2020 года               | 580 768,00                             |
| 6     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Июнь 2020 года              | 580 768,00                             |
| 7     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Июль 2020 года              | 580 768,00                             |
| 8     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Август 2020 года            | 580 768,00                             |
| 9     | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Сентябрь 2020 года          | 580 768,00                             |
| 10    | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Октябрь 2020 года           | 580 768,00                             |
| 11    | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Ноябрь 2020 года            | 580 768,00                             |
| 12    | 847   | 1103              | 3120206770     | 621          | Декабрь 2020 года           | 374 866,00                             |
| Итого |   |                   |                |              |                             | 7 731 600,00                           |

Дополнительное соглашение № 1  
к соглашению о порядке и условиях предоставления  
субсидии из бюджета Удмуртской Республики на финансовое обеспечение  
выполнения государственного задания на оказание государственных услуг  
(выполнения работ) от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29

г. Ижевск

«14» 02 2020

Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице министра по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А. Кулаковой» (далее - Учреждение) в лице директора Попова Михаила Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 (далее – Порядок), приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 05 февраля 2020 года № 043а «О внесении изменений в приказ Минспорта УР от 30.12.2019г. №601а «Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», заключили настоящее дополнительное Соглашение к соглашению от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29 (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Пункт 2.2. раздела 2 «Условия и порядок предоставления Субсидии» Соглашения от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29 изложить в следующей редакции:

«2.2. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Учредителю как получателю средств бюджета Удмуртской Республики по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее - коды БК) в следующих размерах:

в 2020 году:

7 731 600 (Семь миллионов семьсот тридцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек - по коду БК 847 1103 3120206770 621;

700 000 (Семьсот тысяч) рублей 00 копеек - по коду БК 847 1102 311P506770 621;

в 2021 году:

7 731 600 (Семь миллионов семьсот тридцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек - по коду БК 847 1103 3120206770 621;

в 2022 году:

7 731 600 (Семь миллионов семьсот тридцать одна тысяча шестьсот) рублей 00 копеек - по коду БК 847 1103 3120206770 621.

2. Приложение к Соглашению от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29 изложить в редакции согласно приложению к настоящему дополнительному Соглашению.

3. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения от 04 февраля 2020 года № 02-26-2020/29.

4. Условия, незатронутые настоящим Дополнительным соглашением остаются неизменными и Стороны подтверждают по ним свои обязательства.



5. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

6. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания.

Юридические адреса Сторон и банковские реквизиты:

|   |  |
|---|--|
| Минспорт УР   | АУ УР «СОЛК им. Г.А. Кулаковой»  |
| Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики<br>ОГРН 1151840001686,<br>ОКТМО 94701000001     | Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный комплекс им. Г.А.Кулаковой»<br>ОГРН 1021801177903,<br>ОКТМО 94701000001 |
| Место нахождения: 426004 г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а<br>Тел.: (3412) 52-55-31 факс 50-13-44<br>E-mail: minsport18@minsport18.ru       | Место нахождения: 426054, г. Ижевск, Якшур-Бодьинский тракт, 14\7<br>Тел.: (3412) 58-99-87<br>E-mail: solk14km@udm.ru                          |
| ИНН 1840036276 /КПП 184001001   | ИНН 1831087965 КПП 183101001   |
| Платежные реквизиты:<br>Отделение – НБ Удмуртская Республика г. Ижевск,<br>БИК 049401001<br>р/с 40201810400000010002<br>л/с 03847137121 | Платежные реквизиты:<br>Отделение – НБ Удмуртская Республика г. Ижевск,<br>БИК 049401001<br>р/с 40601810500003000001<br>л/с 30847735110        |

IX. Подписи Сторон

|   |  |
|---|--|
| <br>Министр<br>Варшавский А.И./<br>2020 г. | <br>Директор<br>Попов М.В./<br>2020 г. |
|---|--|

«Приложение

к Соглашению от 04 февраля 2020г. №02-26-2020/29»

График перечисления Субсидии

1. Наименование Учредителя: Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики
2. Наименование Учреждения Автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой»

| № п/п | Код бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета Удмуртской Республики на предоставление Субсидии) |                   | сроки перечисления Субсидии | Сумма, подлежащая перечислению, рублей |                    |              |
|-------|---|-------------------|-----------------------------|--|--------------------|--------------|
|       | код главы   | раздел, подраздел |                             |  |                    |              |
| 1     | 2   | 3                 | 4                           | 5                                      | 6                  | 7            |
| 2     | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Февраль 2020 года  | 1 748 534,00 |
| 3     | 847   | 1102              | 311P506770                  | 621                                    | Март 2020 года     | 700 000,00   |
| 4     | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Март 2020 года     | 771 412,00   |
| 5     | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Апрель 2020 года   | 771 412,00   |
| 6     | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Май 2020 года      | 580 768,00   |
| 7     | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Июнь 2020 года     | 580 768,00   |
| 8     | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Июль 2020 года     | 580 768,00   |
| 9     | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Август 2020 года   | 580 768,00   |
| 10    | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Сентябрь 2020 года | 580 768,00   |
| 11    | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Октябрь 2020 года  | 580 768,00   |
| 12    | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Ноябрь 2020 года   | 580 768,00   |
| 13    | 847   | 1103              | 3120206770                  | 621                                    | Декабрь 2020 года  | 374 866,00   |
| Итого |   |                   |                             |  |                    | 8 431 600,00 |



## ПРИКАЗ

«30» декабря 2019 г.

г.Ижевск

№ 601а

Об утверждении государственного задания автономному учреждению Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики», Законом Удмуртской Республики от 20.12.2019 № 73-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание на оказание (выполнение) государственных услуг (работ) для автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов (далее – государственное задание) согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить расчёт объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, утвержденного п.1 настоящего приказа, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Начальнику управления развития видов спорта и эксплуатации спортивных сооружений Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Е.В.Ижболдину организовать работу:

3.1. по доведению настоящего приказа до автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой»;

3.2. по размещению данного приказа на официальном сайте Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики.

4. Начальнику управления правового обеспечения, организационной работы и делопроизводства Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики А.А. Мироновой обеспечить проведение правовой экспертизы Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое

обеспечение выполнения государственного задания, предусмотренного п.1 настоящего приказа.

5. Начальнику управления бухгалтерской работы, финансов и контроля – Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Л.А. Акуловой обеспечить перечисление субсидии согласно заключенному Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

6. Директору автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой» М.В.Попову:

6.1. обеспечить подготовку проекта Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, предусмотренного п.1 настоящего приказа;

6.2. организовать работу по оказанию (выполнению) государственных услуг (работ), предусмотренных государственным заданием в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики;

6.3. обеспечить исполнение государственного задания и предоставление отчета по его исполнению в полном объеме;

6.4. обеспечить доступность информации о выполнении государственных услуг (работ), предусмотренных государственным заданием на сайте учреждения, официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru).

Министр



А.И. Варшавский

## ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики:

Автономного учреждения Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А. Кулаковой»

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД 93.11

### Часть I. Сведения о выполняемых государственных работах<sup>7</sup>

#### Раздел 1.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных спортивных мероприятий
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.1
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: региональные на территории Российской Федерации
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

#### 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|--------|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|        |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
| 5.1.1. |                         |                              |   |   |   |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

1

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|--------|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|        |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
| 5.3.1. | Количество мероприятий  | Единица                      | 5   | 5                                       | 5                                       |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

#### Раздел 2.

1. Наименование государственной работы: Организация и проведение официальных спортивных мероприятий
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.1
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: межрегиональные на территории Российской Федерации
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:

#### 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|--------|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|        |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
| 5.1.1. |                         |                              |   |   |   |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                                 |   |   |
|--------|-------------------------|------------------------------|---|---|---|
|        |                         |                              | 2020 год<br>(очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год<br>(1-й год планового периода) | 2022 год<br>(2-й год планового периода) |
| 5.3.1. | Количество мероприятий  | Единица                      | 1   | 1                                       | 1                                       |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>



### Раздел 3.

1. Наименование государственной работы: Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ: 12.16
3. Категории потребителей государственной работы: В интересах общества
4. Содержание государственной работы: Подготовка спортивных сборных команд Удмуртской Республики
5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной работы:
  - 5.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы<sup>8</sup>:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.1.1. |                         |                              |  |                                      |                                      |

- 5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>9</sup>

- 5.3. Показатели, характеризующие объем (содержание) государственной работы:

| №      | Наименование показателя | Единица измерения показателя | Значение показателя                              |                                      |                                      |
|--------|-------------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
|        |                         |                              | 2020 год (очередной финансовый год) <sup>3</sup> | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 5.3.1. | Количество мероприятий  | Единица                      | 30   | 30                                   | 30                                   |

- 5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не более 5 процентов<sup>10</sup>

### Часть 2. Прочие сведения о государственном задании<sup>11</sup>

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения государственного задания

Государственное задание досрочно прекращается в случаях:

- ликвидации государственного учреждения;
- реорганизации государственного учреждения;
- исключение государственной услуги (работы) из ведомственного перечня государственных услуг (работ);

3

- невыполнение учреждением установленных в государственном задании условий выполнения государственного задания;
- иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации и Удмуртской Республики.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в государственное задание):

Внесение изменений в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями, подведомственными Министерству осуществляется в следующих случаях:

- реорганизация государственного учреждения;
- внесения изменений в показатели государственного задания;
- принятие нормативных актов и внесения изменений в нормативные акты, на основании которых было сформировано государственное задание;
- изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Удмуртской Республики для финансового обеспечения выполнения государственного задания в течение срока его выполнения;
- оказания государственным учреждением в соответствии с федеральными законами государственных услуг (выполнения работ) в рамках государственного задания на платной основе, если это не учтено при формировании государственного задания;
- невыполнения или неполного выполнения государственным учреждением государственного задания;
- при невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием;
- изменения требований к соответствующим государственным услугам (работам);
- изменения потребности в государственных услугах (работах) (в том числе в случае возникновения дополнительной потребности в государственных услугах (работах) - при наличии источников финансирования)

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

3.1. Правовой акт, устанавливающий порядок осуществления контроля за выполнением государственного задания  
Приказ Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 22.12.2016 г. №402а «Об утверждении порядка проведения мониторинга и контроля за выполнением государственных заданий учреждениями, подведомственными Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики»

- 3.2. Форма и периодичность контроля

| Форма контроля       | Периодичность контроля   |
|----------------------|--|
| Камеральная проверка | по мере поступления отчетности о выполнении государственного задания |
| Выездная проверка    | по мере необходимости  |

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания ежемесячно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания

Ежемесячный отчет о выполнении государственного задания представляется не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, годовой - не позднее 31 декабря отчетного года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания

Размещение информации об исполнении государственного задания в сети информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на официальном сайте <http://bus.gov.ru> в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года №86-н «О порядке предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведении указанного сайта».

Ежемесячный отчет о выполнении государственного задания оформляется по форме, утвержденной приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики от 30 декабря 2015 года № 445а «Об организации работы по формированию государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), государственными учреждениями, подведомственными Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики». К ежемесячному отчету прилагается описательный отчет о выполнении государственного задания с объяснением причин отклонения от плановых значений, деятельности учреждения за отчетный период с перспективами развития.

Предварительный отчет о выполнении государственного задания за год представлять в курирующее структурное подразделение Министерства не позднее 20 ноября отчетного года.

Годовой отчет о выполнении государственного задания формируется по форме согласно приложению 2 к постановлению Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики и повышения результативности и эффективности использования бюджетных средств» (Приложение 1 к Государственному заданию)

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания:

При невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги (работы) и

5

предусмотренных государственным заданием, сумма субсидии сокращается и последующие перечисления субсидии осуществляются с учетом произведенного сокращения. Размер сокращения должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги (работы) и предусмотренных государственным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение работы). В этом случае вносятся соответствующие изменения в государственное задание

1) формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна услуга.

2) заполняется в соответствии с показателями качества государственной услуги, включенными в общероссийский базовый (отраслевой) перечень (классификатор) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

3) значение показателя на очередной финансовый год устанавливается ежемесячно или поквартально.

4) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

5) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

6) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, вместо предельных цен (тарифов) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами указывается порядок установления указанных цен (тарифов).

7) формируется при установлении государственного задания выполнение государственной работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела. В раздел включается только одна работа.

8) заполняется в соответствии с показателями качества государственной услуги, государственной работы, включенными в региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ.

9) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

10) допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

11) заполняется в целом по государственному заданию.

## ОТЧЕТ о выполнении государственного задания

на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование государственного учреждения Удмуртской Республики \_\_\_\_\_

Виды деятельности государственного учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД \_\_\_\_\_

### Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной услуги \_\_\_\_\_
2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, или порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ \_\_\_\_\_
3. Категории потребителей государственной услуги \_\_\_\_\_
4. Содержание государственной услуги \_\_\_\_\_
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги:
- 5.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги:

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|-------------------|--|---|----------------------------|--|
|   |                         |                   |  |   |                            |  |

7

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

### 6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату :

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|   |                         |                    |

### 7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

| № | Наименование показателя | Единица измерения | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|-------------------|--|---|----------------------------|--|
|   |                         |                   |  |   |                            |  |

### 8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату :

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|   |                         |                    |

### Часть 2. Сведения о выполняемых государственных работах

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование государственной работы \_\_\_\_\_
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ \_\_\_\_\_
3. Категории потребителей государственной работы \_\_\_\_\_
4. Содержание государственной работы \_\_\_\_\_
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной работы:
- 5.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|---------------------------|--|---|----------------------------|--|
|   |                         |                           |  |   |                            |  |

8

6. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|   |                         |                    |

7. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной работы:

| № | Наименование показателя | Единица измерения по ОКЕИ | Утверждено в государственном задании на 20__ год | Утверждено в государственном задании на отчетную дату | Исполнено на отчетную дату | Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату |
|---|-------------------------|---------------------------|--|---|----------------------------|--|
|   |                         |                           |  |   |                            |  |

8. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

| № | Наименование показателя | Причины отклонения |
|---|-------------------------|--------------------|
|   |                         |                    |

Руководитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* ) заполняется при наличии отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату.

Приложение № \_\_\_\_\_  
к приказу Минспорта УР от 30.12.19г.  
№ \_\_\_\_\_

Расчет объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания  
для автономного учреждения Удмуртской Республики "Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс имени Г.А.Кулаковой"

| Наименование государственной услуги (работы)                                  | Уникальный реестровый номер                       | Базовый норматив с учетом корректирующих коэффициентов (тыс.руб.) | 4                                     | 5   | 6   | 7                       | 8   | 9  |
|---|---|---|---------------------------------------|---|---|-------------------------|---|--|
|   | 2   | 3   | Объем государственной услуги (работы) | Затраты на выполнение государственной услуги (тыс.руб.) | Затраты на выполнение государственной работы (тыс.руб.) | Коэффициент выраживания | Затраты на содержание не используемого для выполнения государственного задания имущества (тыс.руб.) | Итого субсидия на выполнение государственного задания (тыс.руб.) |
| КБК 847 1103 3120206770 621   |   |   |                                       |   |   |                         |   |  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)    | 940000000120D00620030017<br>100400100000000102101 | 90,10   | 5                                     |   | 450,50  | 0,9000                  |   | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные) | 940000000120D00620030017<br>100300100000001102101 | 94,80   | 1                                     |   | 94,80   | 0,9000                  |   | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд               | 940000000120D00620030025<br>100200000000004102101 | 344,80  | 30                                    |   | 10 344,00   | 0,7000                  |   | 7 240,8  |
| <b>Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2020 год)</b>       |   | x   | x                                     | 0,00  |   | x                       |   | 7 731,6  |
| КБК 847 1103 3120206770 621   |   |   |                                       |   |   |                         |   |  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)    | 940000000120D00620030017<br>100400100000000102101 | 90,10   | 5                                     |   | 450,50  | 0,9000                  |   | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные) | 940000000120D00620030017<br>100300100000001102101 | 94,80   | 1                                     |   | 94,80   | 0,9000                  |   | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд               | 940000000120D00620030025<br>100200000000004102101 | 344,80  | 30                                    |   | 10 344,00   | 0,7000                  |   | 7 240,8  |
| <b>Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2021 год)</b>       |   | x   | x                                     | 0,00  |   | x                       |   | 7 731,6  |
| КБК 847 1103 3120206770 621   |   |   |                                       |   |   |                         |   |  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Региональные)    | 940000000120D00620030017<br>100400100000000102101 | 90,10   | 5                                     |   | 450,50  | 0,9000                  |   | 405,5  |
| Организация и проведение официальных спортивных мероприятий (Межрегиональные) | 940000000120D00620030017<br>100300100000001102101 | 94,80   | 1                                     |   | 94,80   | 0,9000                  |   | 85,3   |
| Организация мероприятий по подготовке спортивных сборных команд               | 940000000120D00620030025<br>100200000000004102101 | 344,80  | 30                                    |   | 10 344,00   | 0,7000                  |   | 7 240,8  |
| <b>Итого финансовое обеспечение очередной финансовый год (2022 год)</b>       |   | x   | x                                     | 0,00  |   | x                       |   | 7 731,6  |

г. Ижевск

« 28 » 01

2020 г.

Министерство по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики (далее – Учредитель) в лице министра по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики Варшавского А.И., действующего на основании Положения о Министерстве по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 521, с одной стороны и автономное учреждение Удмуртской Республики «Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Попова М.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с приказом Министерства по физической культуре, спорту и молодёжной политике Удмуртской Республики от «22» января 2020 года № 017а «О распределении в 2020 году бюджетных ассигнований на уплату земельного налога», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на уплату земельного налога (далее – субсидия) (Приложение 1 к настоящему Соглашению).

1.2. Код целевой субсидии: 5.1015, КБК 847 1105 3120900640 622.

### 2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанности Учреждения:

2.1.1. Направить Учредителю заявку на предоставление субсидии, расчет и финансово – экономическое обоснование размера субсидии (приложение 4,5 к настоящему Соглашению).

2.1.2. Осуществлять использование субсидии в соответствии с целевым назначением, указанным в п. 1.1 настоящего Соглашения, в следующие сроки:

за 4 квартал 2019 года не позднее 01 февраля 2020 года;

за 1 квартал 2020 года не позднее 30 апреля 2020 года.

2.1.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий настоящего Соглашения об использовании субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.1.4. Вернуть субсидию в случае возникновения оснований для возврата субсидии, предусмотренных разделом 5.1. настоящего Соглашения.

2.1.5. В срок не позднее десяти рабочих дней со дня использования субсидии представить Учредителю отчёт об использовании субсидии по форме, прилагаемой к настоящему Соглашению (Приложение 2 к настоящему Соглашению);

2.1.6. Учреждение обеспечивает права Учредителя, Министерства финансов Удмуртской Республики, Государственного контрольного комитета Удмуртской Республики на проведение проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

2.2. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера субсидии в связи с изменением условий настоящего Соглашения об использовании субсидии.

2.3. Обязанности Учредителя:

условиям настоящего Соглашения.

2.3.2. Консультировать Учреждение по вопросам, связанным с исполнением обязательств по настоящему Соглашению.

2.3.4. Осуществлять финансовый контроль и проверку соблюдения Учреждением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.4. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии:

при предоставлении Учреждением документов, подтверждающих необходимость изменения размера субсидии;

в случае уменьшения Министерством финансов Удмуртской Республики бюджетных ассигнований, утвержденных Учредителю в текущем финансовом году на цели, предусмотренные разделом 1 настоящего Соглашения.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. Учреждение несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, предоставленных им для получения субсидии.

3.2. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии. В случае установления факта нецелевого использования субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **4. Объем, сроки, условия и периодичность предоставления субсидии**

4.1. Размер субсидии составляет 626 109 (Шестьсот двадцать шесть тысяч сто девять) рублей 00 копеек.

4.2. Субсидия перечисляется Учредителем на лицевой счет Учреждения в сроки и в размерах, установленных графиком перечисления субсидии (Приложение 3 к настоящему Соглашению).

4.3. Условием предоставления и определения объема субсидии является направление Учреждением Учредителю заявки на предоставление субсидии, расчета и финансового - экономического обоснования размера субсидий (приложение 4 к настоящему Соглашению).

4.4. В случае уменьшения Учредителю ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, Учредитель обеспечивает согласование новых сроков, а если необходимо, и других условий настоящего Соглашения.

### **5. Основания и порядок возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики**

5.1. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

- 1) предоставление Учреждением недостоверных сведений или документов;
- 2) нецелевое использование субсидии;
- 3) неиспользование субсидии в текущем финансовом году;
- 4) нарушение существенных условий соглашения о предоставлении субсидии;
- 5) не представление отчёта об использовании субсидии.

5.2. возврат предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики осуществляется в следующем порядке:

1) Учредитель при наличии оснований, указанных в пункте 5.1. настоящего Соглашения, направляет Учреждению письменное уведомление с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии;

уведомления обязано перечислить сумму предоставленной субсидии в полном объеме в бюджет Удмуртской Республики;

3) в случае неперечисления Учреждением в установленный срок суммы предоставленной субсидии, Учредитель принимает меры для принудительного взыскания суммы субсидии в порядке, установленном законодательством.

5.3. Остаток субсидии, образовавшийся в результате экономии по итогам осуществления закупок товаров, работ, услуг, подлежит перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

5.4. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых учредителем не принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели, подлежат перечислению в бюджет Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

## 6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2020 года.

## 7. Заключительные положения

7.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

7.5. Приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

## 8. Платёжные реквизиты Сторон

### Учредитель

Министерство по физической культуре,  
спорту и молодежной политике  
Удмуртской Республики

Адрес: 426004 Удмуртская Республика,  
г. Ижевск, ул. Ломоносова 9-а,

тел.: 52-55-31, факс 50-13-44,

E-mail: minsport18@minsport18.ru

ОГРН 1151840001686

ИНН 1840036276 КПП 184001001

ОКПО 39377347

Р/с 40201810400000010002

БИК 049401001

Отделение - НБ Удмуртская Республика

г. Ижевск

Министр  А.И. Варшавский/

« \_\_\_\_\_ » 2020 года

М.П.

### Учреждение

Автономное учреждение Удмуртской  
Республики «Спортивно-оздоровительный  
комплекс им. Г.А.Кулаковой»

Удмуртская Республика, г. Ижевск,  
Якшур-Бодьинский тракт, 14/7

E-mail: solk14km@udm.ru

ОГРН 1021801177903

ИНН 1831087965 КПП 183101001

ОКПО 59186460

БИК 049401001

Р/с 40601810500003000001

Отделение - НБ Удмуртская Республика г.  
Ижевска

л/с 31847735110

Директор 

« \_\_\_\_\_ » 2020 года

М.П.



Приложение 1  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные  
цели  
от « 28 » 01 \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_  
01-26-2020/18

Перечень мероприятий

| №  | Мероприятия                                     | Сумма,<br>руб. | Наименование расходов |
|----|---|----------------|-----------------------|
| 1. | Уплата земельного налога за 4 квартал 2019 года | 330 642,00     |                       |
| 2. | Уплата земельного налога за 1 квартал 2020 года | 295 467,00     |                       |
|    | <b>Итого:</b>                                   | 626 109,00     |                       |

**(Шестьсот двадцать шесть тысяч сто девять) рублей 00 копеек**

Приложение 2  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные  
цели

от « 28 » 01 \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_  
02-26-2020/18

Отчет  
об использовании субсидии

г. Ижевск

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

1. Учреждение использовало субсидию на \_\_\_\_\_;

2. Размер субсидии по соглашению составил \_\_\_\_\_ рублей 00 копеек.  
Средства израсходованы:

| №                                | Вид расходов | Сумма (рублей) |
|----------------------------------|--------------|----------------|
| 1.                               |              |                |
| 2.                               |              |                |
| ИТОГО: _____ рублей _____ копеек |              |                |

Копии первичных документов прилагаются:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Руководитель

\_\_\_\_\_/И.О. Фамилия/  
(подпись) (расшифровка)

М.П.

Приложение 3  
к Соглашению о порядке и условиях  
предоставления субсидии на иные  
цели

от « 28 » 01 \_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_  
02126-2020/18

График перечисления Субсидии

| Сроки перечисления Субсидии | Сумма, рублей     |
|-----------------------------|-------------------|
| до 01 февраля 2020 года     | 330 642,00        |
| До 30 апреля 2020 года      | 295 467,00        |
| <b>ИТОГО:</b>               | <b>626 109,00</b> |



## ПРИКАЗ

«22» января 2020 г.

г.Ижевск

№ 017а

О распределении в 2020 году  
бюджетных ассигнований  
на уплату земельного налога

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 20 декабря 2019 года № 73-РЗ «О бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить распределение бюджетных ассигнований в размере 12 202 450,00 рублей (Двенадцать миллионов двести две тысячи четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек на уплату земельного налога государственным учреждениям, подведомственным Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики за IV квартал 2019 года, I квартал 2020 года, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директорам государственных учреждений, указанных в приложении к настоящему приказу:

- в срок не позднее 23 января 2020 года представить в Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики проекты соглашений на предоставление субсидии на иные цели;

- в срок не позднее 24 января 2020 года представить в Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики Планы финансово-хозяйственной деятельности с учетом расходов на уплату земельного налога;

- обеспечить целевое использование выделенных средств в установленные законодательством сроки, а также представить отчет об использовании целевой субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня использования субсидии.

3. Начальнику Управления правового обеспечения, организационной работы и делопроизводства Мироновой А.А. организовать работу по проведению юридической экспертизы соглашений по уплате налога на землю.

4. Начальнику Управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Акуловой Л.А. обеспечить перечисление бюджетных средств государственным учреждениям, указанным в приложении к настоящему приказу.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителей учреждений, подведомственных Министерству по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики, указанных в приложении к настоящему приказу.

Министр

А.И. Варшавский

Приложение к приказу Минспорта УР  
от "22" января 2020г. № 0170

Распределение бюджетных ассигнований на уплату земельного налога  
государственным учреждениям, подведомственным Министерству по физической  
культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики

851

| № п/п                                    | Наименование учреждения                      | Сумма (руб.)         |
|--|--|----------------------|
| 1  | 2  | 3                    |
| <b>84711053120900640612</b>              |  |                      |
| 1.                                       | БУ УР ССШОР по биатлону                      | 38 300,00            |
| 2  | БУ УР ССШОР по велоспорту                    | 679 000,00           |
| <b>Итого по КБК 84711053120900640612</b> |  | <b>717 300,00</b>    |
| <b>84711053120900640622</b>              |  |                      |
|  | АУ УР "Ледовый дворец "Ижсталь"              | 1 329 350,00         |
| 1  | АУ УР "ССШОР "ФК "Зенит-Ижевск"              | 1 420 650,00         |
| 2  | АУ УР "СОЛК им.Г.А.Кулаковой"                | 661 300,00           |
| 3  | АУ УР "РССК им. Генерал-майора А.М.Демидова" | 4 772 800,00         |
| 4  | АУ УР "СК Чекерил"                           | 2 846 800,00         |
| 5  | АУ УР "Центр спортивной подготовки"          | 454 250,00           |
| <b>Итого по КБК 84711053120900640622</b> |  | <b>11 485 150,00</b> |
| <b>Всего</b>                             |  | <b>12 202 450,00</b> |

626109

84

2001 - 851 291 - 5.1015  
1001 - 407 310 - 6.1003 1869572193

1403  
601 а.

1322 567,73

180  
↓  
150  
160



ПРИКАЗ

«15» января 2020г.

г.Ижевск

№ 002

О расходовании в 2020 году  
неиспользованных остатков  
целевых субсидий, субсидий  
на осуществление капитальных  
вложений, предоставленных из  
бюджета Удмуртской Республики

В соответствии приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 30.11.2010г. № 161 «О взыскании в бюджет Удмуртской Республики неиспользованных остатков субсидий, предоставленных бюджетным и автономным учреждениям из бюджета Удмуртской Республики»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Разрешить расходование неиспользованных на 01 января 2020 года остатков целевых субсидий, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики, подведомственными учреждениями на те же цели в 2020 году, согласно приложению к приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления бухгалтерской работы, финансов и контроля Л.А. Акулову.

Министр

А.И. Варшавский

ВХ. № 01-09/013  
30.01.2020

Перечень субсидий, имеющих целевое назначение,  
предоставленных из бюджета Удмуртской Республики,  
остатки, которых, не подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики

| Наименование целевой статьи   | Код целевой субсидии |
|---|----------------------|
| Субсидия по решениям Главы Удмуртской Республики и Председателя Правительства Удмуртской Республики за счёт средств резервного фонда                                | 5.1001               |
| Субсидия на подготовку учреждений социальной сферы к отопительному сезону, новому учебному году и выполнению требований лицензирования                              | 5.1005               |
| Субсидия на укрепление материально-технической базы учреждений  | 5.1011               |
| Субсидия автономным учреждениям на иные цели  | 5.1045               |
| Субсидия на организацию и проведение официальных, торжественных, культурно-массовых и прочих мероприятий  | 5.1057               |
| Субсидия на внедрение и проведение мероприятий по комплексной безопасности  | 5.1068               |
| Субсидия на организацию и проведение международных, всероссийских и межрегиональных спортивных мероприятий в Удмуртской Республике                                  | 5.1088               |
| Ежегодные республиканские творческие состязания (игры) для инвалидов  | 5.1089               |
| Строительство «Акробатического зала в Спортивном комплексе «Чекерил» в Завьяловском районе Удмуртской Республики»   | 6.1002               |
| Субсидии на цели осуществления капитальных вложений   | 6.000                |
| Реконструкция спортивно-оздоровительного лыжного комплекса им. Г.А.Кулаковой в г.Ижевске (1-ый этап - общежитие для спортсменов с медико-восстановительным центром) | 6.1003               |
| Модернизация Ледового дворца "Ижсталь" в г.Ижевске (в т.ч. ПИР)   | 6.1005               |